



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița – Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro Web: http://www.primariabistrita.ro
Telefon 0263-223923 / 224706, Fax 0263-231046
Telefonul cetățeanului 0800-672060



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 47750 / 30.04.2026

Obiect: Solicitare oferta de pret

În vederea atribuirii contractului de achiziție publică de lucrari având ca obiect: Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru "**Construire post transformare electric si desființare corp C15 (P.T. incinta)**" din cadrul obiectivului de investiții: "**Reabilitare și modernizare Liceul Tehnologic Agricol, Bistrița**", Municipiul Bistrița, str. Târpiului, nr. 21, Municipiul Bistrița, în calitate de autoritate contractantă, vă lansează prezenta solicitare de ofertă de preț.

Va solicitam să prezentați oferta de preț pentru achiziția mai sus menționată, **până în data de 04.05.2026, ora 12:00**. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

I. Precizări pentru întocmirea ofertei:

- a) Termenul limită de primire ofertă este data de **04.05.2026, ora 12:00**,
- b) Oferta se va depune la sediul Primăriei Municipiului Bistrița (Registratură), din Str. Gheorghe Șincai, nr.2, județ Bistrița-Năsăud .
- c) Codul de clasificare (CPV):
 - 45310000-3 - Lucrări de instalații electrice (Rev.2) –lucrări/proiectare și execuție;
 - 45311100-1 - Lucrări de cablare electrică;
- d) Termenul de valabilitate a ofertei – minim 30 zile calendaristice de la data limită de depunere a ofertei;
- e) Valoarea estimată a contractului este de **429.321,33 lei fără TVA**;
- f) Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA. Valoarea ofertei nu trebuie sa depaseasca valoarea estimata a achizitiei.
- g) Criteriul de atribuire al contractului: **pretul cel mai scazut**
- h) Garantia de buna executie este 10 % din valoarea fără TVA a contractului de lucrari.

CONDITII DE PARTICIPARE

II. Motive de excludere

- 1.Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare **Formular nr.3**.
- 2.Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare **Formular nr.4**
- 3.Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.165 coroborat cu art 166 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare **Formular nr.5**
- 4.Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Completare **Formular nr.6**

II.1. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Ofertantul va prezenta:

1. **Atestat de tip C1A** - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune, conform Ordin nr 134/2021-Regulament pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice;
2. **Atestat de tip C2A** - executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune, conform Ordin nr 134/2021, Regulament pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice.

III. PREZENTAREA OFERTEI

3.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să demonstreze modul de îndeplinire a cerințelor caietului de sarcini.

Astfel, propunerea tehnică va conține:

1. Prezentarea modului de abordare a activităților din caietul de sarcini, corelată cu elementele tehnice specificate prin studiul de fezabilitate;
2. Graficul de execuție a contractului, cuprinzând perioada de elaborare a proiectului tehnic și execuția lucrărilor întocmit pe luni/an calendaristic.
3. **Declarație privind perioada de garanție de bună execuție acordată lucrării.** Perioada de garanție acordată lucrării va fi de minimum **36 de luni** calendaristice, de la data semnării fără obiecțiuni a procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor și reprezintă perioada de timp cuprinsă între aceasta dată și data recepției finale.
4. Declarație privind respectarea obligațiilor din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, conform modelului pus la dispoziție (**Formulat nr.7**);
5. **Personalul propus (Formular nr.8), respectiv :**

A.Pentru realizarea serviciilor de proiectare ofertantul trebuie să dispună de un **inginer cu atestat ANRE III A.**

B.Pentru lucrările de extindere a rețelei de distribuție a energiei electrice, ofertantul trebuie să facă dovada implicării în contract a unui minim de specialiști astfel:

- **șef șantier** cu decizie de numire, inginer ce deține un atestat de tip IIIB emis de către ANRE
- **responsabil tehnic cu execuția atestat RTE** pentru domeniile/ subdomeniile 8.1 Rețele electrice;
- **topograf autorizat ANCPI categoria B**
- **responsabil în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM);**
- **responsabil control tehnic de calitate;**

Această listă va fi însoțită de:

- copii după documentele care atestă specializarea deținută pentru personalul de specialiști menționat mai sus;

- Contract de colaborare/ acord de subcontractare și declarație de disponibilitate pe perioada de execuție a lucrărilor pentru personalul care nu este angajat al ofertantului;
Notă : O persoană poate deține simultan mai multe specializări.

3.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietele de sarcini.

Propunerea financiară va cuprinde, în mod obligatoriu, **Formularul de ofertă (Formular nr.2)**, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care cuprinde prețul oferit.

Ofertantul va completa și **Anexa la formularul de ofertă** care reprezintă Centralizator de preturi (conform caietului de sarcini).

În cadrul propunerii financiare, ofertanții vor prezenta și **Model de contract personalizat** (date de identificare, contul de trezorerie prin care se vor derula plățile, etc.) **semnat și ștampilat**.

3.3. Modul de prezentare a ofertei:

Oferta are caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

Toate paginile care alcătuiesc oferta vor fi îndosariate, semnate, numerotate și ștampilate.

Se va prezenta un opis al documentelor.

Se va prezenta 1 exemplar al ofertei în original

Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și va fi semnată pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Toate documentele care alcătuiesc oferta, vor fi introduse într-un plic închis și sigilat cu specificatia pe plic a conținutului acestuia, iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse. Plicul astfel pregătit va fi pus într-un plic închis corespunzător și netransparent, care va fi marcat cu adresa autorității contractante și cu mențiunea:

Denumire obiect achiziție:

Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru „**Construire post transformare electric și desființare corp C15 (PT incinta)**” din cadrul obiectivului de investiții „**Reabilitare și modernizare Liceul Tehnologic Agricol Bistrița**”, Municipiul Bistrița, str. Târpiului, nr. 21.

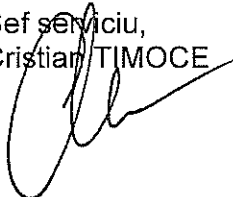
Plicul care conține oferta va fi netransparent, închis corespunzător și va fi însoțit de scrisoare de înaintare (**Formular nr.1**).

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail achizitii publice@primariabistrita.ro. Persoana de contact: Andreea Smaranda STIRBU, tel. 0756-122099.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Cu stimă,

Șef serviciu,
Cristian TIMOCE



Consilier achizitii publice,
Andreea Smaranda STIRBU

