



SERVICIUL SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 33789 / 25.03.2026

Obiect: Solicitare oferta de pret

În vederea atribuirii contractului de achiziție publică de lucrari având ca obiect: **Execuția lucrărilor de instalații electrice - curenți slabi la obiectivul de investiții: „Îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor publice-str. Alexandru Odobescu nr.17-Palatul Copiilor”**, în calitate de autoritate contractantă, vă lansează prezenta solicitare de ofertă de preț. Va solicitam să prezentați oferta de preț pentru achiziția mai sus menționată, până în data de **30.03.2026, ora 10:00**.

Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

I. Precizări pentru întocmirea ofertei:

- a) Termenul limită de primire ofertă **30.03.2026, ora 10:00**
- b) Oferta se va depune la sediul Primăriei Municipiului Bistrița (Registratură), din Str. Gheorghe Șincai, nr.2, județ Bistrița-Năsăud
- c) Codul de clasificare (CPV) - 45310000-3 -Lucrari de instalatii electrice
- d) Termenul de valabilitate a ofertei – minim 60 zile calendaristice de la data limită de depunere a ofertei;
- e) Valoarea estimată a contractului este de **156.541,31 lei fara TVA;**
- f) Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA. Valoarea ofertei nu trebuie sa depaseasca valoarea estimata a achizitiei.
- g) Criteriul de atribuire al contractului: **prețul cel mai scăzut**

CONDITII DE PARTICIPARE

II. Motive de excludere

1. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Completare **Formular nr.3**.
2. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.164 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Completare **Formular nr.4**
3. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.165 coroborat cu art 166 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Completare **Formular nr.5**
4. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Completare **Formular nr.6**
5. Declarație privind respectarea reglementărilor legislației naționale de mediu, social al relațiilor de muncă și al legislației de securitate și sănătate în muncă . Completare **Formular nr.7**

II.1. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Ofertantul va prezenta:

Licență emisă de Inspectoratul General al Poliției Române- pentru executare a sistemelor de alarmare impotriva efracției.

Atestat de tip Be - pentru executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kV; include competențele atestatelor de tip Bi și A1.

III. PREZENTAREA OFERTEI

3.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel incat sa demonstreze modul de indeplinire a cerințelor caietului de sarcini.

Astfel, propunerea tehnica va contine:

1. Metodologia de execuție a lucrărilor, aplicat la obiectivul de investiție, cu descrierea modului în care Contractantul intenționează să execute toate activitățile solicitate prin Documentația de atribuire astfel încât sa fie asigurate condițiile de realizare a acestora la parametrii calitativi solicitați și în termenul solicitat

2. Personalul propus in caietul de sarcini de la pag 8 și managementul contractului

a) Se solicită prezentarea informațiilor relevante pentru personalul propus conform tabelului din caietul de sarcini pag 17.

b) Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente.

c) Se va prezenta modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile.

Pentru șeful de șantier se va prezenta:

- copii diplomele care atestă specializarea; CV; orice tip de contract sau angajament de colaborare

3. Graficul de execuție a contractului, elaborat în ordinea tehnologică, pe toate categoriile de activități (proiectare/documentație elaborată, execuție lucrari), pe luni de execuție.

Termenul de execuție a contractului solicitat de autoritatea contractantă este de **2 luni**.

4. Declarație privind perioada de garanție acordată lucrărilor, având în vedere că autoritatea contractantă solicită o perioadă de garanție de minim **60 luni**.

Prin propunerea tehnică ofertantul va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în opera, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare

5. Măsuri propuse de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată.

6. Declarație prin care ofertantul se angajează să păstreze toate utilajele necesare și personalul necesar pe șantier pe perioada derulării contractului astfel încât să se asigure continuitatea lucrărilor. Nu se admite ca o lucrare să stagneze din lipsă de personal sau utilaje.

7. Declarație prin care ofertantul se angajează să asigure paza obiectivului/șantierului pe toată durata de execuție a contractului.

8. Ofertantul va prezenta o declarație prin care își asumă faptul că, în cazul în care va fi declarat câștigător, va prezenta înainte de începerea lucrărilor, planul calității, în conformitate cu Legea nr.10/1995.

9. Documente care atestă cerințele minime de calitate și performanță a materialelor/ echipamentelor/utilajelor folosite.

Ofertantul va avea în vedere utilizarea a materialelor/ echipamentelor/utilajelor care au caracteristicile de calitate și performanța corespunzătoare cerințelor din documentația tehnică întocmită anterior, Proiect tehnic.

În etapa de execuție (decontare) fiind obligatorie prezentarea documentelor de calitate a materialelor/ echipamentelor/utilajelor oferite și puse în operă. Acestea sunt emise de producător (furnizor) prin care sunt confirmate caracteristicile/specificațiile a materialelor/ echipamentelor/utilajelor furnizate.

3.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta pentru execuția lucrării propunerea financiară care are un caracter ferm și obligatoriu și trebuie să conțină următoarele:

- a. Formularul de ofertă ;
- b. Formular F1: Centralizatorul total al cheltuielilor pe obiect.
- c. Formularele F2: Centralizatoarele total al cheltuielilor pe categorii de lucrari;
- d. Formularele F3: Listele cu cantitățile de lucrari pe categorii de lucrari;
- e. Formular F4: Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări
- f. Formular C6: Lista consumurilor de resurse materiale pe categorii de lucrari, pentru fiecare formular F3, prezentând furnizorul de materiale;
- g. Formular C7: Lista consumurilor cu mâna de lucru pe categorii de lucrari, pentru fiecare formular F3;
- h. Formular C8: Lista consumurilor privind utilajele de construcții, pe categorii de lucrari, pentru fiecare formular F3;
- i. Formular C9: Lista consumurilor privind transporturile, pe categorii de lucrari, pentru fiecare formular F3.

Ofertantul este responsabil pentru evaluarea tuturor lucrării necesare pentru realizarea obiectivului de investiții. Omisiunea cuantificării unei categorii de lucrări nu poate fi justificată de ofertant după încheierea contractului.

Ofertanții au deplina libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor calitative și cantitative prevăzute în proiectul tehnic, devizul pe obiecte și în alte acte normative în vigoare, care reglementează execuția lucrărilor.

În cadrul propunerii financiare, ofertanții vor prezenta și **Model de contract personalizat** (date de identificare, contul de trezorerie prin care se vor derula plățile, etc.) **semnat și ștampilat**.

3.3. Modul de prezentare a ofertei:

Oferta are caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

Toate paginile care alcătuiesc oferta vor fi îndosariate, semnate, numerotate și ștampilate. **Se va prezenta un opis al documentelor.**

Se va prezenta 1 exemplar al ofertei în original

Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și va fi semnată pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Toate documentele care alcătuiesc oferta, vor fi introduse într-un plic închis și sigilat cu specificatia pe plic a conținutului acestuia, iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse. Plicul astfel pregătit va fi pus într-un plic închis corespunzător și netransparent, care va fi marcat cu adresa autorității contractante și cu mențiunea:

Denumire obiect achiziție: Execuția lucrărilor de instalații electrice - curenți slabi la obiectivul de investiții: „Îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor publice-str. Alexandru Odobescu nr.17-Palatul Copiilor”.

Plicul care conține oferta va fi netransparent, închis corespunzător și va fi însoțit de scrisoare de înaintare (**Formular nr.1**).

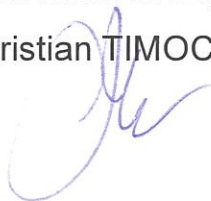
Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail achizitii publice@primariabistrita.ro.
Persoana de contact: Cârja Diana, tel. 0756-122099.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Cu stimă,

Șef serviciu Achiziții Publice,

Cristian TIMOCE



Consilier Achiziții Publice

Diana CÂRJA

