



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița – Năsăud  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro) Web: <http://www.primariabistrita.ro>  
Telefon 0263-223923 / 224706, Fax 0263-231046  
Telefonul cetățeanului 0800-672060



## Serviciul Achiziții Publice

Nr. 35033 / 27.03.2026

### Obiect: Solicitare ofertă de preț

În vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect Furnizare echipamente pentru atelier auto în cadrul proiectului "Modernizarea și digitalizarea unităților de învățământ din Municipiul Bistrița", contract de finanțare nr. 235DOT/2023, Primaria Municipiului Bistrita, autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de ofertă. Vă rugăm să prezentați ofertă pentru furnizarea produselor mai sus menționate, cel târziu până în data de **07.04.2026 ora 14:00**.

### I. PRECIZĂRI PENTRU DEPUNEREA OFERTEI:

- a) Oferta se poate transmite atât pe e-mail la adresa [achizitii publice@primariabistrita.ro](mailto:achizitii publice@primariabistrita.ro) sau se va depune la adresa: Primaria municipiului Bistrita – loc. Bistrita, str. Gh.Sincai, nr.2, Birou Relatii cu Publicul, cel târziu până în data de **07.04.2026 ora 14:00**.
- b) Oferta trebuie întocmită în conformitate cu specificațiile din Caietul de sarcini anexat și cu cerințele din prezenta solicitare de oferte de preț;
- c) Termenul de valabilitate a ofertei – minim 30 de zile de la data limită de primire a ofertei;
- d) Valoarea estimată este de **55.000,00 lei, fara TVA**; si se compune din:
  - 45.000,00 lei fara TVA, pentru Simulator de conducere auto;
  - 10.000,00 lei fara TVA. pentru Elevator auto.
- e) Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA
- f) Oferta are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.
- g) Oferta trebuie sa fie semnata pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre o persoană împuternicita legal de catre acesta.
- h) În vederea întocmirii ofertei, atașăm prezentei următoarele documente:
  - caietul de sarcini;
  - modelul de contract;
  - formulare.

Ofertantul trebuie sa semneze, sa numeroteze si sa stampileze toate paginile din oferta. De asemenea, ofertantul trebuie sa anexeze un opis al documentelor.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Cu considerație,

Șef serviciu,  
Cristian TIMOCE

Responsabil achiziție,  
Mihai CORNEA