



Georgeta Rodica Dobraniș

Cetățenie: română Data nașterii: 03/04/1968 ✉ E-mail: rg3dobranis@yahoo.ro

📍 Acasă: Andrei Mureșanu, Bistrița (România)

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

🏢 *Liceul Teoretic Constantin Romanu Vivu* – Teaca, BN, România

Profesoară de fizică

[1993 – 1994]

🏢 *VARODIMEX SRL* – Bistrița, România

Administrator societate comercială

[1994 – În curs]

🏢 *TRANS QUATRO SRL* – Bistrița, România

Administrator și manager societate comercială

[1997 – În curs]

🏢 *CASA CU PÂINE.RO 2012 SRL* – Bistrița, România

Administrator societate comercială

[2012 – În curs]

🏢 *ATSUMI DANCE* – Bistrița, România

Administrator asociație sportivă

[2018 – În curs]

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

Chimist

Universitatea Alexandru Ioan Cuza, Facultatea de Chimie-Fizică 5 ani [1988 – 1993]

Localitatea: Iași | Țara: România

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): română

Altă limbă (Alte limbi):

engleză

COMPREHENSIVNE ORALĂ B1 CITIT B1 SCRIS B1

PRODUCEREA DE MESAJE ORALE B1 CONVERSAȚIE B1

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

COMPETENȚE DOBÂNDITE LA LOCUL DE MUNCĂ

Competențe dobândite la locul de muncă

Experiență în management și organizare

- Coordonare și instruire a personalului în diverse proiecte, inclusiv deschiderea de noi locații și magazine, pregătirea proceselor tehnologice și implementarea rețetelor.
- Administrare a depozitelor logistice și implicare în diverse construcții, printre care o sală de dans sportiv de nivel competițional.
- Management complet al situațiilor operaționale, inclusiv soluționarea provocărilor legate de lipsa de experiență și formare a angajaților, criza de personal și concurența hipermarketurilor multinaționale.
- Asigurarea conformității fiscale prin gestionarea achitării taxelor și impozitelor obligatorii pentru buna funcționare a trei societăți comerciale.
- Gestionarea eficientă a controalelor și inspecțiilor din partea autorităților statului.

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Competențe organizatorice

Realizări remarcabile în administrarea afacerilor

- Administrare împreună cu soțul a trei companii de succes, toate cu cifre de afaceri foarte bune și profitabile.
- Toate companiile sunt independente financiar, fără credite bancare sau ajutoare de stat, și nu au obligații de chirie.
- Companiile se situează în topul firmelor din județul Bistrița-Năsăud, menținând o performanță solidă și constantă pe piață.

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Competențe de comunicare și interpersonale

- Excelență în comunicare și relaționare, dobândite în peste 30 de ani de experiență în colaborarea cu parteneri de afaceri, angajați și colaboratori.
- Abilități avansate de înțelegere a oamenilor și de gestionare eficientă a relațiilor profesionale, dezvoltate prin interacțiuni constante în diverse medii de afaceri.