

ACTE NECESARE
pentru radierea/înregistrarea în evidențele fiscale a mijloacelor de transport
PERSOANE FIZICE SI JURIDICE

RADIEREA DIN EVIDENȚELE FISCALE:

1. DOCUMENTE JUSTIFICATIVE privind radierea, care pot fi după caz:

- contractul de înstrăinare dobândire (model 2026 ITL 054, prevăzut în Anexa nr.2, conform Ordinului comun nr.772/ 966/ 123/ 2026 ~ **atașat ca și anexa**~) în 5 exemplare originale în cazul persoanelor fizice sau factura fiscală în 5 exemplare în cazul persoanelor juridice . În ambele situații actele vor fi stampilate și vizate cu nr. din registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/înregistrării (REMTII)" de către organul fiscal din unitatea administrativ-teritorială de unde are domiciliul sau sediul persoana fizică sau juridică ce înstrăinează mijlocul de transport, dar nu înainte de a se face dovada că, cumpărătorul nu figurează cu obligații de plată la bugetul local a UAT-ului de care aparține, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală valabil, emis de organul fiscal competent sau vizarea cartușului D, regăsit în partea stângă jos a contractului de înstrăinare -dobândire, de către organul fiscal unde cumpărătorul își are domiciliul;
- certificat de distrugere/ hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, certificat de radiere, etc. (original, precum și o copie certificată "Conform cu originalul");

2. CARTEA DE IDENTITATE A AUTOVEHICULULUI, eliberată de RAR în copie;

3. Depunerea CERERII pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală, în cazul persoanelor juridice.

ÎNREGISTRAREA ÎN EVIDENȚELE FISCALE:

1. DECLARAȚIA FISCALĂ - se completează în mod automat din Programul de gestiune a impozitelor și taxelor locale în baza documentelor depuse la înregistrarea mijloacelor de transport și va fi semnată de către contribuabil în 2 exemplare;

2. ACTUL DE DOBÂNDIRE, care poate fi după caz:

- contract de vânzare/cumpărare (model 2026 ITL 054, prevăzut în Anexa nr.2, conform Ordinului comun nr.772/ 966/ 123/ 2026 ~ **atașat ca și anexa**~) în 3 exemplare, în original pentru persoane fizice sau factură fiscală în 3 exemplare, în cazul persoanelor juridice în ambele situații actele să fie stampilate și vizate cu nr. din registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/înregistrării (REMTII), de către organul fiscal din unitatea administrativ-teritorială de unde are domiciliul sau sediul pers. fizică sau juridică ce înstrăinează mijlocul de transport;
- contract de vânzare/cumpărare tradus în limba română de către un traducător autorizat, în cazul mijloacelor de transport cumpărate din străinătate (original, precum și o copie certificată "Conform cu originalul");
- certificat de moștenitor/ hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, etc. (original, precum și o copie certificată "Conform cu originalul")
- contract de leasing însoțit și de procesul verbal predare-primire (original, precum și o copie certificate "Conform cu originalul");

3. CARTEA DE IDENTITATE A AUTOVEHICULULUI, eliberată de R.A.R, (original și o copie certificată "Conform cu originalul") ;

4. **ACTUL DE IDENTITATE** al proprietarului (*original și o copie certificată "Conform cu originalul"*) sau împuternicire pentru persoana delegata;

5. **CERTIFICAT DE INREGISTRARE** (pentru PFA, II, IF, persoane juridice) *original și o copie certificată "Conform cu originalul"*;

6. **CERTIFICATUL DE ATESTARE FISCALĂ** emis de DITL al unității administrative-teritoriale unde Vânzătorul (persoana juridica) își are sediul social;

7. **ADEVERINTA** eliberată de R.A.R. sau altă unitate autorizată, care să ateste sistemul de suspensie cu care este dotat autovehiculul de transport cu masa totală de peste 12 tone (*original și copie certificată pentru conformitate cu originalul*).

Notă :

- *In cazuri specifice pot fi solicitate și alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt.*
- *Documentele originale se restituie pe loc, după confruntarea copiilor cu acestea.*