

DIRECTIA SERVICII PUBLICE BISTRITA



STR. LIVIU REBREANU NR. 2-4, BISTRIȚA, 420008
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

Cod fiscal: 25503261
Telefon: 0263/216202; 0263/236445
Fax: 0263/234392
E-mail: dsob@primariabistrita.ro



SERVICIUL TEHNIC-MARKETING
NR. 40912/ 18.04.2022

DE LA : DIRECȚIA SERVICII PUBLICE BISTRIȚA
str. Liviu Rebreanu, nr.2-4, loc. Bistrița,
telefon / fax 0263-216202; 234392

OBIECT: Cerere de oferta

NR FILE: 1+6

Prin prezenta, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră de preț, fără TVA, pentru „**Studiu de fezabilitate pentru execuție spațiu de joacă strada Crinilor bl.1 - 2**”, conform caietului de sarcini.

Caietul de sarcini, în copie, este anexat prezentei cereri.

Valoarea estimată a achiziției este de : **12.605,04 fără TVA.**

Termenul de valabilitate a ofertei va fi până la: **31.12.2022.**

Data limită de depunere a ofertei este de: **28.04.2022, ora 15,00**

În conformitate cu prevederile art.7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, achiziția se va face prin achiziție directă.

Ofertele se vor depune în plic la sediul Direcției Servicii Publice Bistrița, str. Liviu Rebreanu nr. 2-4, sub denumirea „**Studiu de fezabilitate pentru execuție spațiu de joacă strada Crinilor bl.1 - 2**” cu mențiunea „**A nu se deschide înainte de 28.04.2022, ora 15,00**”

Ofertantul câștigător va posta și în catalogul electronic (SEAP, pe site-ul www.e-licitatie.ro), cod CPV: **79314000-8** sub denumirea „**Studiu de fezabilitate pentru execuție spațiu de joacă strada Crinilor bl.1 - 2**”

Criteriul de atribuire a achiziției : În mod exclusiv **prețul cel mai scăzut, în lei fără TVA**, pentru serviciul solicitat. Prețul ofertei este ferm, și nu se actualizează .

Ofertanții vor transmite oferta financiară, oferta tehnică și documentele prevăzute în caietul de sarcini în plic la sediul DSP Bistrița, până la data limită de depunere a ofertei. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu toate documentele atașate prezentei solicitări.

Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și cererea de ofertă.

Ofertele primite după data limită de depunere nu vor fi luate în considerare.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de e-mail dsob@primariabistrita.ro, persoana de contact : Pascalau Adriana.

În speranța unei colaborări reciproc avantajoase, așteptăm oferta d-voastră.

Vă mulțumim, cu multă considerație.

DIRECTOR EXECUTIV
Ioan Crețiu



ȘEF SERVICIU,
Dionisie Bondane

AP/1 ex

CAIET DE SARCINI
Elaborare documentatie tehnico-economica pentru realizare
Spatiu de joaca strada Crinilor bl.1-2"
STUDIU DE FEZABILITATE

1. INTRODUCERE

Denumire obiectiv de investitie: Spatiu de joaca

Amplasament: BISTRITA, strada Crinilor bl.1-2

Beneficiar: DIRECTIA SERVICII PUBLICE BISTRITA

2. GENERALITATI

In prezent pe terenul situat in municipiul Bistrita, strada Crinilor bl.1-2, unde se propune amenajarea spatiului de joaca, exista un spatiu amenajat cu dale din beton cu vechime de peste 30 ani, dale cu dimensiunea de 40 x 40 cm si grosimea de 6 cm, dispuse sub forma a doua alei in cruce cu lungimea de 31 m, respectiv 13 m pe care sunt amplasate 4 banci metalice.

Cele 4 spatii incadrate de aleile din dale sunt amenajate cu iarba si arbusti de talie mica, arbusti grupati in 4 scure mici, bordurate cu borduri din beton.

Spatiu dintre blocurile 1 si 2 exterior aleilor si scuarurilor cu iarba este amenajat tot cu dale din beton aflate intr-o stare avansata de imbatranire.

Terenul pe care se propune amenajarea spatiului de joaca este situat in intravilanul municipiului Bistrita, conform PUG (plan urbanistic general) aprobat prin HCL 136/2013, identificat prin CF 89333 si nr. cad. 89333.

Terenul este situat in subzona T2- transporturi rutiere si a amenajari aferente si subzona V1- spatiilor verzi amenajate, scuarurilor publice, paduri parc, parcuri cu acces nelimitat.

Terenul se invecineaza cu 2 blocuri (blocul 1 si blocul 2 de pe str. Crinilor) si 2 strazi (strada Crinilor si Aleea Giocelului).

In zona exista retele tehnico-edilitare: gaze naturale, electrice, apa si canalizare, telecomunicatii care deservesc utilizatorii existenti in zona.

In zona amplasamentului obiectivului de investitii nu exista monumente istorice, de arhitectura sau situri arheologice si nici zone protejate.

Terenul pe care se propune amenajarea spatiului de joaca are o suprafata totala de 415 mp, investitia ocupand o suprafata de 270 mp (10 x 27) mp si cuprinde spatiu de joaca pentru copii, spatiu de odihna pentru adulti care insotesc copii, precum si mobilier urban (banci si cosuri de gunoi).

Perimetrul spatiului de joaca este de 74 ml si se vor monta borduri.

3. SITUATIA PROPUSA

Studiu de fezabilitate are ca scop amenajarea unui spatiu de joaca pentru copii ce respectă normele de siguranță, cu un aspect plăcut, dotate cu echipamente de ultimă

generație și transformarea în zona de agrement, de petrecere a timpului liber, îmbunătățirea condițiilor de viață și socializare între oameni.

Amenajarea spațiului de joacă impune eliberarea terenului de dalele de beton care alcatuiesc aleile pietonale, bordurile care alcatuiesc scuarile, vegetația existentă, nivelarea terenului și evacuarea deșeurilor.

Amenajarea spațiului de joacă impune și lucrări de construcții:

- Săpătură și umplutura din piatră spartă și compactată ca suport pentru covorul din cauciuc;
- Suport din beton armat pentru lucrările de montaj a echipamentelor de joacă;
- Amenajare spațiu de odihnă din dale de beton pe strat de nisip;

Spațiul de joacă va fi amenajat cu echipamente executate cu dimensiuni și grad de dificultate pentru copii cu vârsta între 2-12 ani.

Spațiul de joacă va fi împrejmuit cu gard din lemn - modelul împrejmuirilor spațiilor de joacă din municipiul Bistrița.

Suprafața spațiului de joacă va fi acoperită cu cauciuc turnat în sistem bistratificat, iar suprafața de odihnă va fi din dale de beton.

Toate elementele din spațiul de joacă vor respecta standardele europene EN 1176 care cuprind regulile și cerințele de siguranță generale, aspecte privind instalarea, întreținerea și exploatarea; standardul european EN 1177 privind suprafața de siguranță; HG 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement, iar funcționalitatea acestor echipamente va fi autorizată ISCIR.

Echipamentele vor fi realizate din materiale care nu ard sub acțiunea directă a flăcării, vor fi rezistente la abraziune și la acțiunea UV; vor avea suprafața netedă și margini rotunjite; vor avea grosime suficientă pentru a prelua sarcinile și tensiunile mecanice, iar la îmbinare se vor monta capace de protecție.

Soluțiile constructive propuse vor fi gândite în ansamblu atât ca amplasarea elementelor de joacă în plan de situație cu legăturile lor funcționale, cât și ca volumetrie.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

Prezentul caiet de sarcini sta la baza elaborării documentației tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiții „Amenajare spațiu de joacă strada Crinilor bl.1-2”, realizat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Contractul de prestări servicii va consta în elaborarea următoarelor documentații:

- Studiu topografic vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, precum și Studiu geotehnic vizat Af.
- Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, faza autorizația de construire; În vederea stabilirii soluțiilor de asigurare a utilitatilor se va solicita de la furnizorii de utilități avize de racordare. Proiectantul are

obligatia de a prelua toate solicitarile de modificare/completare venite de la avizatori sau alte institutii competente si indreptatite fara alte pretentii financiare din partea elaboratorului. Prestatorul are obligatia de a-si asuma toate responsabilitatile care decurg din aceste modificari/completari.

- Studiu de fezabilitate, intocmit in conformitate cu prevederile anexei nr.4 din Hotararea Guvernului nr.907/29.11.2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

Devizul general al investitiei si devizele pe obiecte de lucrari prin care se stabileste valoarea cheltuielilor necesare realizarii obiectivului de investitii, va fi structurat conform anexei 7, respectiv anexa 8 din HG 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, respectand Metodologia de elaborare a devizului general si devizului de obiect prevazuta in Anexa 6.

Se vor prezenta pe langa devizul general al investitiei si devizele pe obiecte si listele cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari aferente fiecarui obiect, precum si lista cu utilajele, echipamentele, dotarile, inclusiv Fisele tehnice (Formular F3, F4, F5 din Anexa 9 la HG 907/2016)

Proiectantul va prezenta fundamentarea rezonabilitatii costurilor, prin prezentarea de documente justificative care stau la baza stabilirii costului aferent (liste de cantitati si preturi unitare provenite din surse verificabile si obiective- oferte de pret).

Toate documentatiile pentru obtinerea avizelor si acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism emis in vederea obtinerii autorizatii de construire vor fi avizate/verificate si insusite in conformitate cu prevederile art.7 lit. a) din HG 925/1995 prin care verficatorul de proiecte „verifica documentatia tehnica pentru obtinerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism

La elaborarea studiului de fezabilitate si intocmirea tuturor documentelor care fac obiectul contractului, prestatorul are obligatia de a aplica toate normativele si prescriptiile tehnice in vigoare, de a asigura personal de specialitate, in asa fel incat la finalizarea lucrarilor executate, obiectivul sa fie functional.

Proiectantul are obligatia de a sustine in fata Consiliului tehnico-economic din cadrul Primariei municipiului Bistrita, studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investitii, in acest sens va pregatii o prezentare sintetica a investitiei cu descrierea pe scurt a solutiei alese.

In momentul aprobarii studiului de fezabilitate de catre beneficiar, proiectantul va fi prezent si va sustine documentatia atat in sedinta Comisiei Economice a Consiliului local cat si in sedinta Consiliului local in care se va prezenta spre aprobare studiului de fezabilitate cu indicatorii tehnico-economici.

4. CAPACITATEA TEHNICA SI PROFESIONALA

4.1. – Personal tehnic de specialitate

Studiu de fezabilitate se va realiza de un colectiv tehnic de specialitate, de cadre tehnice cu pregatire superioara conform prevederilor art. 9 din legea 50/1991, *privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare.*

Documentatia de proiectare va fi verificata pe specialitati de personal tehnic atestat conform Ordin nr. 1895/2016 *privind aprobarea Procedurii de autorizare si executarea dreptului de practica a responsabililor tehnici cu executia lucrarilor de constructii*, precum si pentru modificarea Reglementarii tehnice „Îndrumator pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor cu activitati de constructii”;

5. DURATA DE ELABORARE A STUDIULUI DE FEZABILITATE

5.1.- Data de incepere

Data pentru inceperea indeplinirii obligatiilor contractuale de catre proiectant va fi comunicata prin ordin de incepere a contractului emis de autoritatea contractanta in cel mult 2 zile de la data comunicarii constituirii garantiei de buna executie.

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din pretul contractului si se va constitui in conformitate cu prevederile art. 40 din HG 395/2016, alin. (1) si alin. (2)

Garantia de buna executie a contractului se constituie in maxim 5 zile de la semnarea contractului de catre ambele parti.

5.2. – Durata contractului

Durata contractului este de 2 luni calendaristice de la ordinul de incepere a contractului.

Elaborarea documentatiei va fi:

- 30 zile calendaristica in care prestatorul va prezenta un draft privind solutiile tehnice propuse in studiul de fezabilitate pentru a fi discutate in sedinta Consiliului Tehnico-Economic din cadrul Primariei municipiului Bistrita.

- 15 zile calendaristice pentru verificarea documentatiei de catre beneficiar, supunerea spre avizare CTE, termenul de rezolvare a tuturor observatiilor Consiliului tehnico-economic de catre proiectant, cat si pentru verificarea documentatiei predate dupa rezolvarea observatiilor CTE.

- 15 zile calendaristice pentru solicitarile de completare/ modificare precum si raspunsul la acestea solicitari.

6. PREDAREA DOCUMENTATIEI DE PROIECTARE

1. **Studiul de fezabilitate** se preda beneficiarului, pe suport de hartie in 4 exemplare semnate si stampilate (3 originale si 1 copie) si 1 exemplar pe suport electronic care va contine toata documentatia scanata (cu semnaturi si stampilata) cat si partea desenata in format DW. Memoriile si devizul general se vor preda si in format editabil (DG in format Microsoft Excel-editabil).
2. **Studiul topografic**, vizat de catre Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara, precum si **Studiu geoterhnic** vizat Af se preda beneficiarului pe suport de hartie in 4 exemplare semnate si stampilate (3 originale si 1 copie) si 1 exemplar pe suport electronic, care va contine toata documentatia scanata (cu semnaturi si stampile aferente) cat si partea desenata.

3. **Documentatia pentru obtinerea avizelor si acordurilor** solicitate prin Certificatul de urbanism cat si documentatiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori necesare pentru obtinerea autorizatiei de construire in 2 exemplare pe suport de hartie si un exemplar pe suport electronic pentru fiecare tip de documentatie in parte.

Documentatiile enumerate mai sus se predau beneficiarului si in format editabil pe CD.

Proprietatea asupra documentatiilor apartine beneficiarului. Acesta va achita contravaloarea avizelor/autorizatiilor necesare.

7. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE SI FINANCIARE

Propunerea tehnica ca cuprinde urmatoarele:

- Un comentariu propriu al specificatiilor tehnice continute in caietul de sarcini;
- Descrierea detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciului pe specialitati.

Propunerea financiara cuprinde asumarea proiectarii unei investitii, prin solutiile propuse, atat de ordin profesional cat si responsabilitatea gestionarii resurselor financiare destinate de autoritatea contractanta pentru realizarea serviciului.

Valoarea ofertanta pentru acest serviciu trebuie sa rezulte din insumarea onorariilor de proiectare pentru fiecare faza din caietul de sarcini, astfel:

1. Studiu de fezabilitate;
2. Documentatia pentru obtinerea avizelor si acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism necesare pentru obtinerea autorizatiei de construire;
3. Studiu topograf si studiu geotehnic

Se va prezenta modul de calcul al valorii ofertate fie pe baza orara, fie procent din valoarea investitiei.

Se va prezenta graficul de timp pentru prestarea serviciului defalcat pe faze de proiectare.

Se pune la dispozitia ofertantilor Certificatul de urbanism

8. LEGISLATIE SPECIFICA

Toate sectiunile documentatiei vor fi tratate, elaborate si semnate, in conformitate cu:

- HG 907/ 29.11.2016 privind etapele de elaborare a documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii financiare din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii cu modificarile si completarile ulterioare;

- Ordin 839/2009 – Norme metodologice de aplicare a legii 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;
- HG 766/1997 pentru aprobarea unor reglemente privind calitatea in constructii cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin 1895/2016 pentru aproarea Procedurii privind autorizarea si exercitarea dreptului de practica a responsabililor tehnici cu executia lucrarilor de constructii;
- HG 925/1995 pentru aprobarea regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acord cadru din legea 98/2016
- HG 435/2010 – privind regimul de introducere pe piata si de exploatare a echipamentelor pentru agrement;
- SR EN 1177 – Acoperiri amortizoare de socuri pentru suprafetele spatiilor de joaca; Determinarea inaltimei de critice de cadere.
- SR EN 1176 – Echipamente pentru spatii de joaca si suprafete ale spatiilor de joaca. Cerinte generale de securitate si metode de incercare.
- HCL 136/2013 prelungit prin HCL 184/2018 pentru aprobarea PUG Bistrita si Regulamentul local de urbanism;

9. MODALITATI DE PLATA

Plata se va efectua in 30 de zile de la inregistrarea facturii la beneficiar, insotita de procesul verbal de receptie al beneficiarului dupa avizarea in CTE.

10. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire este pretul cel mai scazut, in lei fara TVA.

Nu se accepta actualizarea pretului contractului.

11. LIMBA CARE GUVERNEAZA

Pe parcursul derularii studiului corespondenta va fi in limba romana.

INTOCMIT,
Camelia Dobos

