

ANEXA NR.2
la Hotărârea nr.69/31 MARTIE 2022
a Consiliului Local al municipiului Bistrița

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 5 – Valul Renovării

Anexă la cererea de finanțare
Model C

Acord de parteneriat
nr. _____ / _____

pentru realizarea proiectului “Îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor publice, strada Alexandru Odobescu nr. 17 – Palatul Copiilor”

Art. 1. Părțile

- 1. MUNICIPIUL BISTRIȚA**, cu sediul în Bistrița, Piața Centrală, nr. 6, codul fiscal 4347569, reprezentat legal prin primar Ioan Turc ,având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹: RO81TREZ10121A428803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria municipiului Bistrița

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer²: RO90TREZ10121A428801XXXX, RO37TREZ10121A428802XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria municipiului Bistrița

- 2. PALATUL COPIILOR BISTRIȚA**, unitate de învățământ de stat cu personalitate juridică, din sistemul național de învățământ, cu sediul în *Bistrița, str. Alexandru Odobescu nr.17*, codul fiscal 4347682, reprezentat legal prin director Diana Cristina Morar, având calitatea de **Partener 2**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO35TREZ23A651130200130X

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria municipiului Bistrița

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO34TREZ23E651130200130X

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria municipiului Bistrița

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 26 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 209/2022;

² Cerere de transfer - cererea depusă de către un beneficiar, alții decât cei prevăzuți la art. 9 alin. (1), prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții sau responsabililor de implementare a investițiilor specifice locale virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea și finanțarea activităților proiectului (ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021, art. 2 lit. m)).

ANEXA NR.2
la Hotărârea nr.69/31 MARTIE 2022
a Consiliului Local al municipiului Bistrița

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 5 – Valul Renovării

Anexă la cererea de finanțare
Model C

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „Îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor publice, strada Alexandru Odobescu nr. 17 – Palatul Copiilor”, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 - valul renovării, Axa 2- - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B.2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, apelurile de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) MUNICIPIUL BISTRIȚA	I Activitatea de pregătire a proiectului (pregătire cerere de finanțare și documentație tehnico-economică) și alte documente solicitate în cadrul Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență II Activitatea de elaborare a documentației Tehnico-Economice și asistență tehnică Scopul acestei achiziții este întocmirea Documentației Tehnico – Economice, necesară investiției conform Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență. Activități prevăzute: 1.Derularea procedurii de achiziție publică 2. Elaborarea documentației tehnico-economice

ANEXA NR.2
la Hotărârea nr.69/31 MARTIE 2022
a Consiliului Local al municipiului Bistrița

III Activitatea de execuție lucrări

Scopul acestei achiziții este execuția lucrărilor de creștere a eficienței energetice.

Activități prevăzute:

1. Derularea procedurii de achiziție publică
2. Execuția lucrărilor

IV Activitatea de dirigenție de șantier

Scopul acestei achiziții este contractarea serviciilor de dirigenție de șantier necesare derulării proiectului.

Activități prevăzute:

1. Derularea procedurii de achiziție publică
2. Prestarea serviciilor de dirigenție de șantier

V Activitatea de comunicare și publicitate

Scopul acestei activități este achiziția serviciilor de comunicare și publicitate în vederea asigurării vizibilității proiectului și finanțatorului.

Activități prevăzute:

1. Derularea procedurii de achiziție publică
2. Derularea activităților de comunicare și publicitate aferente proiectului conform contractului de finanțare.

VI Activitatea de solicitare cerere de plată/ și sau rambursare a cheltuielilor proiectului

VII Activitatea de raportare în cadrul proiectului

VII Pregătirea și depunerea cererii de rambursare finale

Valoarea maximă eligibilă a proiectului este de 1.624.638,68 lei, la care se adaugă TVA, din care valoare renovare energetică – 1.501.571,18 lei și valoare stații de încărcare – 123.067,50 lei

ANEXA NR.2
la Hotărârea nr.69/31 MARTIE 2022
a Consiliului Local al municipiului Bistrița

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 5 – Valul Renovării

Anexă la cererea de finanțare
Model C

	Valoarea cheltuielilor neeligibile care vor rezulta din documentatiile tehnico-economice
PALATUL COPIILOR BISTRITA	I Pregătirea documentelor necesare în vederea depunerii cererii de finanțare – 0,00 lei

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) MUNICIPIUL BISTRITA	Municipiul Bistrița se angajează să finanțeze toate cheltuielile neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta din documentațiile tehnico-economice/contractul de lucrări. Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (lei) - se va stabili în etapele următoare - Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) - se va stabili în etapele următoare
Partener 2	Valoarea contribuției in lei - 0
PALATUL COPIILOR BISTRITA	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) - 0

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență

ANEXA NR.2
la Hotărârea nr.69/31 MARTIE 2022
a Consiliului Local al municipiului Bistrița

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 5 – Valul Renovării

Anexă la cererea de finanțare
Model C

a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv

ANEXA NR.2
la Hotărârea nr.69/31 MARTIE 2022
a Consiliului Local al municipiului Bistrița

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 5 – Valul Renovării

Anexă la cererea de finanțare
Model C

- documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer/plată.
 - (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
 - (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
 - (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MDLPA.
 - (10) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.
 - (11) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

ANEXA NR.2
la Hotărârea nr.69/31 MARTIE 2022
a Consiliului Local al municipiului Bistrița

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 5 – Valul Renovării

Anexă la cererea de finanțare
Model C

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către MDLPA, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerului 2

- (4) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerul este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie,

ANEXA NR.2
la Hotărârea nr.69/31 MARTIE 2022
a Consiliului Local al municipiului Bistrița

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 5 – Valul Renovării

Anexă la cererea de finanțare
Model C

- cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
 - (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
 - (12) Partenerul are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
 - (13) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
 - (14) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
 - (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
 - (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
 - (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
 - (18) Partenerul pe numele cărora a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
 - (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

ANEXA NR.2
la Hotărârea nr.69/31 MARTIE 2022
a Consiliului Local al municipiului Bistrița

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 5 – Valul Renovării

Anexă la cererea de finanțare
Model C

- (20) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (21) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.
- (22) Cel puțin unul dintre partenerii trebuie să dețină (în proprietate publică sau administrare) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau de alte entități publice din categoria autorităților publice centrale, autorităților și instituțiilor publice locale.
- (23) Partenerul împreună cu liderul de parteneriat cuprinde în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021.

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației specifice și generală în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/ extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării

ANEXA NR.2
la Hotărârea nr.69/31 MARTIE 2022
a Consiliului Local al municipiului Bistrița

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 5 – Valul Renovării

Anexă la cererea de finanțare
Model C

prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11. Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în **3 exemplare**, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	Turc Ioan – Primar Municipiul Bistrița	<i>Semnătura</i>
MUNICIPIUL BISTRIȚA		
Partener 2 PALATUL COPIILOR BISTRIȚA	Morar Diana Cristina Director	<i>Semnătura</i>

ooo000ooo