



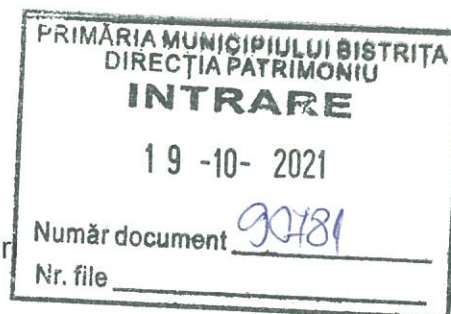
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA**

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro) <http://www.primariabistrita.ro>  
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

Nr. 90781/ 19.10.2021

Pentru: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA  
DIRECȚIA PATRIMONIU

De la: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA  
Direcția Tehnică – Serviciul Investiții Clădir  
P-ța Centrală nr.6, Bistrița, jud.B-N



**Obiect:** Centru de zi pentru persoane vârstnice - Reabilitare si modernizare imobil  
din strada O. Goga

Nr. pag.: 1

Prin prezenta, vă comunicăm faptul că lucrările de construire pentru obiectivul de investiții: "Centru de zi pentru persoane vârstnice - Reabilitare si modernizare imobil din strada O. Goga", mun. Bistrita, au fost recepționate.

Vă rugăm să faceți demersurile necesare în vederea întăbulării noii construcții, precum și a predării în administrare beneficiarului, Direcția de Asistență Socială.

Atașat vă înaintăm PV de recepție la terminarea lucrărilor.

Vă stăm la dispoziție pentru orice alte informații necesare demersurilor dumneavoastră.

Vă mulțumim pentru colaborare.

DIRECTOR EXECUTIV,  
IVASCU LIA

ȘEF SERVICIU,  
POPESCU MIHAELA

Întocmit: Cioșan M./2ex.

ROMÂNIA  
Județul Bistrița-Năsăud  
Primăria Municipiului Bistrița  
Nr. 69997 din \_\_\_\_\_ 2018

## AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE

Nr. 1033 din 17.09. 2018

Ca urmare a cererii adresate de **MUNICIPIUL BISTRIȚA**  
**PRIN PRIMAR OVIDIU TEODOR CREȚU**  
cudomiciliul/sediul în județul Bistrița Năsăud municipiul/orașul/Bistrița, satul \_\_\_\_\_ cod poștal  
P-ta Centrală nr. 6 bl. sc., et. ap. Telefon/fax e-mail înregistrată 69997 din 30.08.2018  
În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de  
construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**SE AUTORIZEAZĂ**  
executarea lucrărilor de construire pentru:

**-CENTRU DE ZI PENTRU PERSOANE VARSTNICE.**  
**Reabilitare și modernizare imobil din Str. Octavian Goga , municipiul Bistrita.**  
**- se vor respecta prevederile din avizele si acordurile emise.**

- pe imobilul – teren și/sau construcții – situate în județul Bistrița-Năsăud, municipiul **Bistrița**,  
localitatea componentă \_\_\_\_\_ cod poștal \_\_\_\_\_ Str. Octavian Goga nr. bl. sc. et. -  
ap. -  
Cartea funciară/fișa bunului imobil CF 74815, cad.74815, C1, CF 79356, cad. 79356, CF  
80254, cad. 80254.

Lucrări în valoare de 2.159.800,6 lei

- în baza documentației tehnice –D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire  
(D.T.A.C.+D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) nr. 108 din 2015, a fost elaborată de SC P-  
DELTA SRL cu sediul în județul Cluj municipiul/orașul Cluj Napoca str. G-ral Gh. Pomut nr.3 , ap. respectiv de  
Oana Calina Ciobanu arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. 2210

În conformitate cu prevederile Legii nr.184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect,  
republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale Transilvania a Ordinului Arhitecților din România.

Autoritatea emitentă a autorizației nu este responsabilă pentru eventualele prejudicii ulterioare cauzate  
de existența, în momentul emiterii actului, a unor litigii aflate pe rolul instanțelor judecătorești privind imobilul-teren  
și/sau construcții-,obiect al prezentei autorizații, responsabilitatea aparținând în exclusivitate solicitantului.

**CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:**

**A. Documentația tehnică** – D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) – vizată spre neschimbare împreună cu  
toate avizele și acordurile obținute, precum și actul administrativ al autorității competente pentru protecția  
mediului, face parte integrantă din prezenta autorizație.

Nerespectarea în tocmai a documentației – D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și  
acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art.24  
alin.(1), respectiv ale art. 26 alin (1) din legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de  
construcții, republicată.

Întocmit. SABINA MALAICU



— În conformitate cu prevederile art.7 alin.(15)-(15) din Legea nr.50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație.

**B. Titularul autorizației este obligat:**

1. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.13) la sediul Primăriei municipiului Bistrița.
2. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat Autorizației (formularul-model F.14) la Inspectoratul în Construcții al județului Bistrița-Năsăud, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1 % din Valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
3. să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.15) la Primăria municipiului Bistrița și la Inspectoratul în Construcții al județului Bistrița-Năsăud, odată cu convocarea comisiei de recepție;
4. să păstreze pe șantier – în perfectă stare – autorizația de construire și documentația tehnică – D.T.(D.T.A.C. +D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu Proiectul T-P.Th și Detaliile de execuție pentru realizarea lucrărilor de construcții autorizate, pe care le va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor;
5. în cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundații, petre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.) să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat la Primăria municipiului Bistrița precum și Direcția Județeană pentru Cultură, Bistrița-Năsăud;
6. să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediuului, potrivit normelor generale și locale;
7. să transporte la depozitul Centrului de management integrat al deșeurilor Târgușor materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de construcții;
8. să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de 3 zile, de la terminarea efectivă a lucrărilor;
9. la începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil „Panoul de identificare a investiției”
10. la finalizarea execuției lucrărilor, să monteze „Plăcuța de identificare a investiției” dacă potrivit legii este obligatorie montarea acesteia.
11. în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor)
12. să prezinte „Certificatul de performanță energetică a clădirii”, dacă potrivit legii este obligatorie deținerea certificatului, la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;
13. să solicite „Autorizația de securitate la incendiu” după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut „Avizul de securitate la incendiu”
14. să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce îi revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției;
15. să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale, respectiv Primăria municipiului Bistrița-Direcția Venituri, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor)

**C. Durata de execuție a lucrărilor este de 24 luni, calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.**

**D. Termenul de valabilitate a autorizației este de 12 luni de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.**

Primar,  
Ovidiu Teodor Cretu

Secretar,  
Floare Gaftone

L.S.

Arhitect-șef  
Monica Pop

Șef serviciu urbanism  
Stefan Tamas

Taxa de autorizare în valoare de scutit de taxa a fost achitată cu chitanța nr.        /        2016.

Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct/prin poștă la data de       , însoțită de 1 (un) exemplar din documentația tehnică, împreună cu avizele și acordurile obținute, vizate spre neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare,

SE PPRELUNGEȘTE VALABILITATEA  
AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE  
Nr. 1033/69997 din 17.09.2018

de la data de 23.05.2021 până la data de . 23.05.2022

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, o alta autorizatie de construire

PRIMAR,  
Ioan Turc



SECRETAR,  
Floare Gaftone

Handwritten signature of Floare Gaftone.

ARHITECT SEF  
Pop Monica

Handwritten signature of Pop Monica.

SEF SERVICIU URBANISM,  
Bilegan Daniela Margareta

Handwritten signature of Bilegan Daniela Margareta.

Data prelungirii valabilității: . 14.04.2021

Achitat taxa de: scutit conform chitanței nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2021.

Transmis solicitantului la data de 26.04.2021 direct/ prin poștă.

Nr. cerere 248 / 31299 din 13.04.2021 / 19.04.2021

Intocmit,  
Sabina Malaicu

Handwritten signature of Sabina Malaicu.





Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BISTRITA-NASAUD  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Bistrita

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ  
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 74815 Bistrita

Nr. cerere	40334
Ziua	14
Luna	08
Anul	2018

Cod verificare



100061587471

**A. Partea I. Descrierea imobilului**

**TEREN** Intravilan

**Adresa:** Loc. Bistrita, Str Octavian Goga, Jud. Bistrita Nasaud

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	74815	269	

**Construcții**

Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	74815-C1	Loc. Bistrita, Str Octavian Goga, Jud. Bistrita Nasaud	S. construita la sol:269 mp; centru de zi pentru persoane vârstnice - fundatie continua din beton, pereti din caramida, acoperis tip terasa necirculabila

**B. Partea II. Proprietari și acte**

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
<b>42817 / 28/08/2017</b>		
Act Normativ nr. 586, din 18/08/2017 emis de GUVERNUL ROMÂNIEI; Act Administrativ nr. 69748, din 25/08/2017 emis de PRIMARIA MUNICIPIULUI BISTRITA;		
B4	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
	1) MUNICIPIUL BISTRITA, CIF:4347569, domeniu public	
B5	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1.1
	1) MUNICIPIUL BISTRITA, CIF:4347569, domeniu public	

**C. Partea III. SARCINI .**

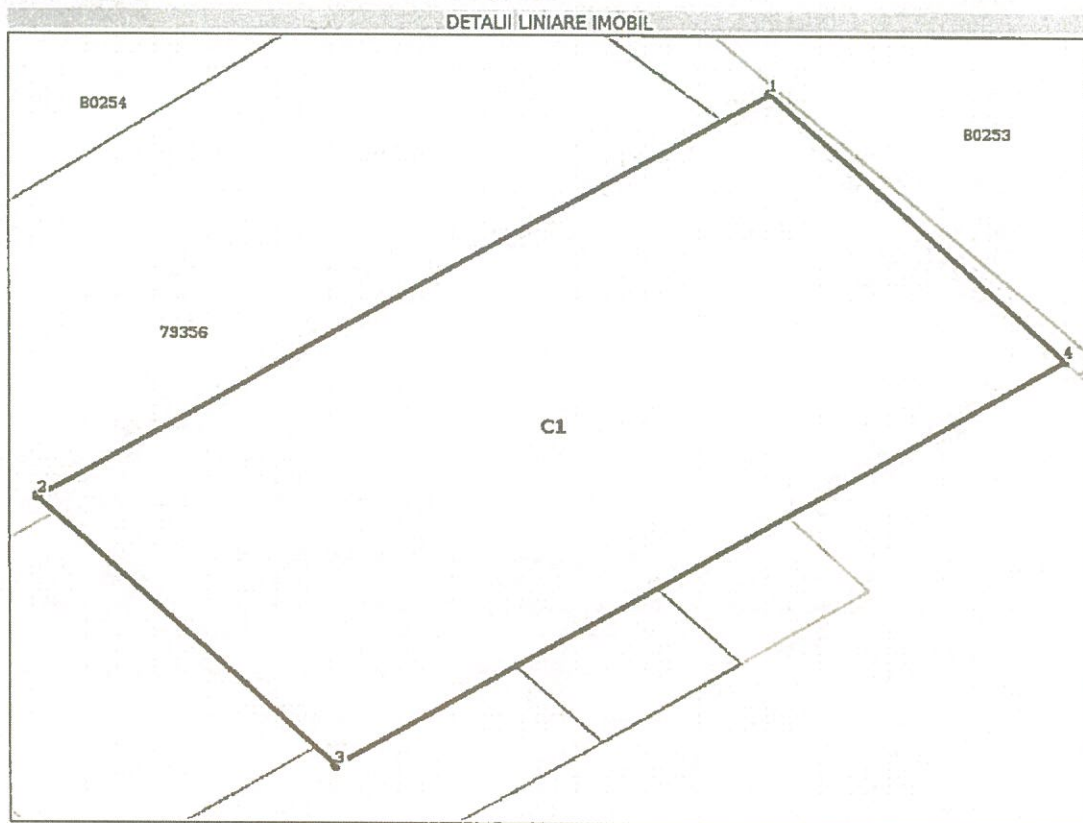
Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

## Anexa Nr. 1 La Partea I

## Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
74815	269	

\* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



## Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	269	-	-	-	

## Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	74815-C1	construcții administrative și social culturale	269	Cu acte	S. construita la sol: 269 mp; centru de zi pentru persoane vârstnice - fundație continuă din beton, pereți din cărămidă, acoperiș tip terasă necirculabilă

## Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment m (m)
1	2	22.851
2	3	11.86
3	4	22.853



Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
4	1	11.693

\*\* Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.  
 \*\*\* Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

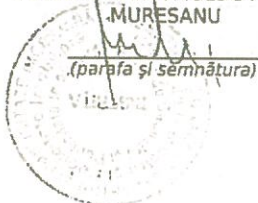
Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbaterile succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 20 RON, -Ordin de plata cont OCPI nr.1005/14-08-2018 în suma de 20, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272.

Data soluționării,  
20-08-2018

Data eliberării,  
21/08/2018

Asistent Registrator,  
CLAUDIA-MARIA MOLDOVEANU-  
MURESANU  
(parafa și semnătura)



Referent,

(parafa și semnătura)



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BISTRITA-NASAUD  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Bistrita

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ  
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 80254 Bistrita

Nr. cerere 40336

Ziua 14

Luna 08

Anul 2018

Cod verificare



100061587661

**A. Partea I. Descrierea imobilului**

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Bistrita, Bdul Independenții, Nr. 46, Jud. Bistrita Nasaud

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	80254	163	Teren neimprejmuit;

**B. Partea II. Proprietari și acte**

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
<b>43509 / 30/08/2017</b>		
Act Administrativ nr. 527, din 02/06/2010 emis de Guvernul Romaniei;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
1) MUNICIPIUL BISTRITA, CIF:4347569, domeniul public		
OBSERVAȚII: pozitie transcrisa din CF 77131/Bistrita, inscrisa prin incheierea nr. 5014 din 03/02/2016, adus din cf 3033.4533, 712		

**C. Partea III. SARCINI .**

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	



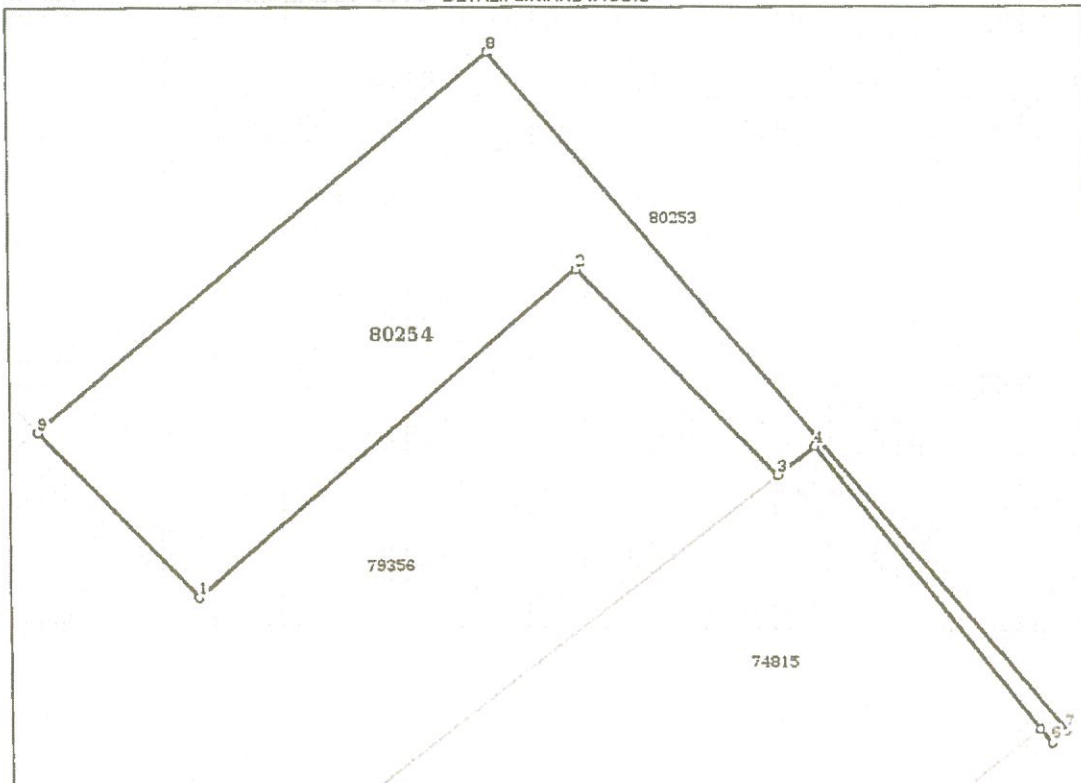
## Anexa Nr. 1 La Partea I

## Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
80254	163	

\* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

## DETALII LINIARE IMOBIL



## Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	163	-	-	-	Teren împrejmuit între punctele 5,6,7,8,9,1,2 și neîmprejmuit între punctele 2,3,4,5

## Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	16.284
2	3	9.276
3	4	1.532
4	5	11.693
5	6	0.578
6	7	0.601

Punct inceput	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
7	8	28.826
8	9	19.177
9	1	7.45

\*\* Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

\*\*\* Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbaterrea succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 20 RON, -Ordin de plata cont OCPI nr.1007/14-08-2018 în suma de 20, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272.

Data soluționării,

21-08-2018

Data eliberării,

21-08-2018



Referent,

(parafa și semnătură)





Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BISTRITA-NASAUD  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Bistrita

### EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 79356 Bistrita

Nr. cerere	41813
Ziua	24
Luna	08
Anul	2018

Cod verificare



100061800697

#### A. Partea I. Descrierea imobilului

**TEREN** Intravilan

**Adresa:** Loc. Bistrita, Str Octavian-Goga, Nr. FN, Jud. Bistrita Nasaud

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	79356	760	Teren neîmprejmuit;

#### B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
<b>27288 / 06/06/2017</b>		
Act Normativ nr. 527, din 02/06/2010 emis de Guvernul Romaniei; Act Administrativ nr. 67, din 30/05/2017 emis de CONSILIUL LOCAL;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
1) MUNICIPIUL BISTRITA, CIF:4347569, domeniu public		

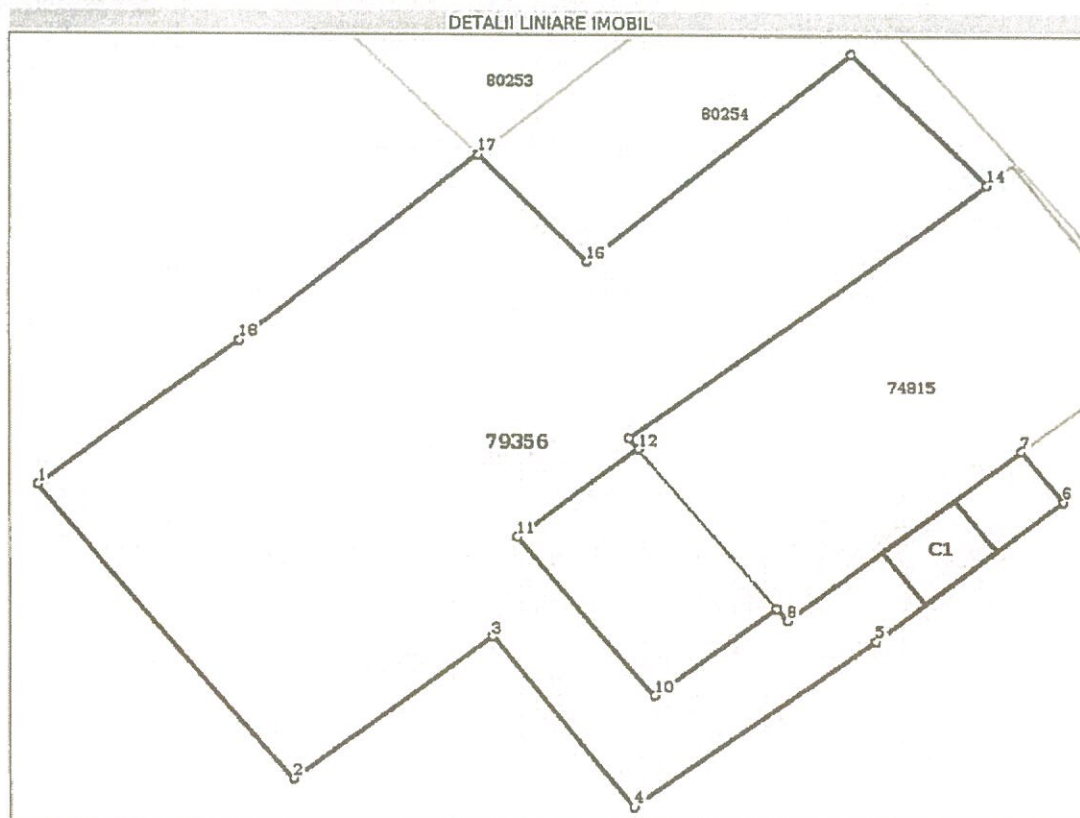
#### C. Partea III. SARCINI .

Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

**Anexa Nr. 1 La Partea I****Teren**

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
79356	760	

\* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

**Date referitoare la teren**

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curti construcții	DA	760	-	-	-	

**Date referitoare la construcții**

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	79356-C1	construcții industriale și edilitare	15	Fara acte	S. construita la sol: 15 mp; Cos de fum.

**Lungime Segmente**

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	19.223
2	3	11.923
3	4	10.951



Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
4	5	14.235
5	6	11.492
6	7	3.258
7	8	14.151
8	9	0.786
9	10	7.272
10	11	10.314
11	12	7.32
12	13	0.717
13	14	21.319
14	15	9.276
15	16	16.284
16	17	7.497
17	18	14.687
18	1	12.052

\*\* Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.  
 \*\*\* Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 20 RON, -Chitanța internă nr.1140757/24-08-2018 în suma de 20, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272.

Data soluționării,  
27-08-2018

Data eliberării  
28/08/2018

Asistent Registrator  
CLAUDIA-MARIA MOLDOVEANU  
MURESANU

(parafa și semnătura)



Referent,

(parafa și semnătura)







INVESTITOR:  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA



**PROCES – VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

**Nr.82484/24.09.2021**

Privind lucrarea: "CENTRU DE ZI pentru persoane vârstnice - Reabilitare și modernizare imobil" din str. O. Goga, mun. Bistrița, executată în cadrul contractului de execuție nr.13/L/16.04.2019, încheiat între municipiul Bistrița și Asocieria SC EAST COAST CONSTRUCTIONS AND REMODELING SRL Maieru, și CML.RO Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud;

1. Construcția care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă: Bistrița, str. Octavian Goga;
- nr. cadastral / nr. topografic: cad. 74815-C1, 79356-C2, 80254-C3
- număr carte funciară: CF 74815, CF 79356, CF 80254- Bistrița.

2. Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire nr. 1033/17.09.2018 eliberată de Primăria municipiului Bistrița, cu valabilitate până la data: 23.05.2022.

3. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea de la data: 24.09.2021 până la data: 01.10.2021, fiind formată din:

PREȘEDINTE: Turc Ioan,  
MEMBRI: Ormenișan Andrada,  
Dreptate Radu,  
Ivașcu Lia,  
Popescu Mihaela,  
Cioșan Marius,  
Malaicu Sabina,  
Ștefănuți Claudiu,  
Vitalie Florea.

4. Au mai fost prezenți:

S.C. EAST COAST CONSTRUCTIONS AND REMODELING SRL, MAIERU

- constructor Lorinț Maria

S.C. P-DELTA SRL, CLUJ-NAPOCA

- proiectant Maier Claudiu

5. Secretariatul a fost asigurat de Csillag Ioan-Alexandru - diriginte de șantier autorizat în domeniul/domeniile 2.3, 3.2, 6.1 autorizație nr. 00019135;

6. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

6.1. Capacitățile fizice realizate:

*Conform proiect tehnic*

**6.2. Nu au fost remediate** aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la proces-verbal:

*Nu este cazul*

**6.3. Nu au fost realizate** măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr.2 la prezentul proces-verbal:

*Nu este cazul*

**6.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr.3** la prezentul proces-verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele:

*Nu este cazul*

**6.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de 1.894.609,61 lei fără TVA, 2.254.585,44 lei cu TVA.**

**6.6. Perioada de garanție: 3 ANI**

**6.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei** (nu s-a putut examina nemijlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.):

*Nu este cazul*

**7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:**

☒ admiterea recepției la terminarea lucrărilor

☐ respingerea recepției la terminarea lucrărilor

**8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin:**

*Lucrările respectă autorizația de construire*

**9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri:**

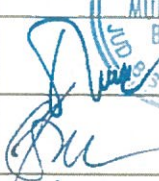
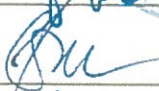
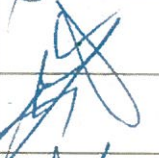

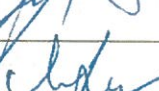
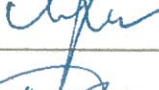
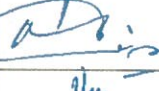

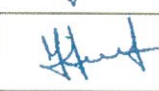
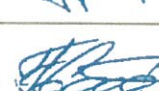


*Nu este cazul*



10. Prezentul proces verbal, conținând 3 file și 5 anexe numerotate, cu un total de 13 file, a fost încheiat astăzi 24.09.2021, în 3 exemplare.

11. Alte mențiuni: \_\_\_\_\_

### COMISIA DE RECEPȚIE

CALITATEA	REPREZENTÂND	NUMELE ȘI PRENUMELE	SEMNATURA
PREȘEDINTE	PRIMĂRIA MUN. BISTRIȚA	TURC IOAN	
	PRIMĂRIA MUN. BISTRIȚA	ORMENIȘAN ANDRADA	
	PRIMĂRIA MUN. BISTRIȚA	DREPTATE RADU	
	PRIMĂRIA MUN. BISTRIȚA	IVAȘCU LIA	
	PRIMĂRIA MUN. BISTRIȚA	POPESCU MIHAELA	
	PRIMĂRIA MUN. BISTRIȚA	CIOȘAN MARIUS	
	PRIMĂRIA MUN. BISTRIȚA	MĂLAICU SABINA	
	I.J.C. BISTRIȚA-NĂSĂUD	ȘTEFĂNUȚI CLAUDIU	
	ISU – BISTRIȚA-NĂSĂUD	VITALIE FLOREA	
SECRETAR	DIRIGINTE DE ȘANTIER	CSILLAG IOAN-ALEXANDRU	
ASISTENȚI			
INVITAȚI	EXECUTANT: - S.C EAST COAST CONSTRUCTIONS SRL	MARCA LUCRĂRI	
	- PROIECTANT: S.C. P-DELTA SRL	ing. Claudiu MAIER	





**BORDEROUL**

lucrărilor care se supun recepției, "CENTRU DE ZI pentru persoane vârstnice - Reabilitare și modernizare imobil" din str. O. Goga, mun. Bistrița

Nr. crt	Denumirea categoriei și a lucrărilor supuse recepției	Capacitatea	Valoare (lei)	Calitatea execuției	Responsabil de lucrare
1	2	3	4	5	6
<b>"CENTRU DE ZI pentru persoane vârstnice - Reabilitare și modernizare imobil" din str. O. Goga, mun. Bistrița</b>					
<b>I.Cap.2</b>	<b>Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului</b>				
<b>2.1</b>	<b>1.Bransamente</b>		<b>3.535,75</b>		
2.1.1	Bransamente apa canal		3.535,75	Buna	SC. ECC&R SRL
	<b>TOTAL CAPITOL 2</b>		<b>3.535,75</b>		
<b>II.Cap.4</b>	<b>Cheltuieli pentru investitia de baza</b>				
<b>4.1</b>	<b>Constructii si instalatii</b>				
<b>4.1.1</b>	<b>Amenajari exterioare</b>		<b>71.431,79</b>		
4.1.1.1	Constructii amenajari exterioare – Consolidare cladire		71.431,79	Buna	SC. ECC&R SRL
<b>4.1.2</b>	<b>Consolidare cladire existenta</b>		<b>808.454,32</b>		
4.1.2.1	Demolari		63.738,50	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.2.2	Rezistenta – Consolidare cladire existenta		147.667,03	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.2.3	Arhitectura		364.427,59	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.2.4	Instalatii sanitare interioare		43.504,79	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.2.5	Instalatii termice interioare		29.954,77	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.2.6	Instalatii in centrala termica		12.335,58	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.2.7	Instalatii ventilare si aer conditionat		21.313,82	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.2.8	Instalatii electrice		108.003,00	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.2.9	Instalatii de detectare, semnalizare si avertizare incendiu		17.509,24	Buna	SC. ECC&R SRL
<b>4.1.3</b>	<b>Extindere cladire existenta</b>		<b>946.585,31</b>		
4.1.3.1	Rezistenta – Extindere cladire existenta		180.600,00	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.3.2	Arhitectura		606.700,08	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.3.3	Instalatii sanitare interioare		25.724,18	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.3.4	Instalatii sanitare exterioare		9.307,50	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.3.5	Instalatii termice interioare		26.143,36	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.3.6	Instalatii in centrala termica		8.083,64	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.3.7	Instalatii ventilare si aer conditionat		17.839,84	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.3.8	Instalatii electrice		48.042,43	Buna	SC. ECC&R SRL

4.1.3.9	Instalatii de detectare, semnalizare si avertizare incendiu		11.099,19	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.3.10	Instalatii de date - voce		2.871,41	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.3.11	Instalatii televiziune		2.802,81	Buna	SC. ECC&R SRL
4.1.3.12	Instalatii de control acces si interfoane		7.370,87	Buna	SC. ECC&R SRL
	<b>TOTAL CAPITOL 4</b>		<b>1.826.471,42</b>		
III.Cap.5	Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier		9.664,41		
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier		9.664,41	Buna	SC. ECC&R SRL
5.1.1.1	Organizare de santier		9.664,41	Buna	SC. ECC&R SRL
5.3	DIVERSE ŞI NEPREVAZUTE		54.938,03	Buna	SC. ECC&R SRL
	<b>TOTAL CAPITOL 5</b>		<b>64.602,44</b>		
	<b>TOTAL I + II + III</b>		<b>1.894.609,61</b>		
	<b>TVA 19%</b>		<b>359.975,83</b>		
	<b>TOTAL C + M (inclusiv TVA)</b>		<b>2.254.585,44</b>		

Întocmit:

Responsabil contract:

Cioşan Marius





**BORDEROUL**

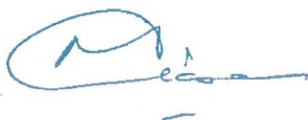
cheltuielilor, pentru: "CENTRU DE ZI pentru persoane vârstnice - Reabilitare și modernizare imobil" din str. O. Goga, mun. Bistrița

Nr. crt	Denumirea categoriei și a lucrărilor supuse recepției	Capacitatea	Valoare (lei)	Calitatea execuției	Responsabil de lucrare
1	2	3	4	5	6
<b>"CENTRU DE ZI pentru persoane vârstnice - Reabilitare și modernizare imobil" din str. O. Goga, mun. Bistrița</b>					
I.	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
Cap.2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului		3.535,75	Bună	SC. ECC&R SRL
2	<b>TOTAL CAPITOL 2</b>		<b>3.535,75</b>		
Cap.4	Cheltuieli pentru investiția de baza				
4.1	Construcții si instalații		1.826.471,42	Bună	SC. ECC&R SRL
4.2	Montaj utilaje tehnologice		0,00	Bună	SC. ECC&R SRL
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si funcționale cu montaj		86.550,00	Bună	SC. ECC&R SRL
4.4	Utilaje fără montaj si echipamente de transport		101.000,00	Bună	SC. ECC&R SRL
4.5	Dotări		131.850,00	Bună	SC. ECC&R SRL
	<b>TOTAL CAPITOL 4</b>		<b>2.145.871,42</b>		
Cap.5	Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier		11.664,41	Bună	SC. ECC&R SRL
5.1.1	Lucrări de construcții si instalații aferente organizării de șantier		9.664,41	Bună	SC. ECC&R SRL
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului		2.000,00	Bună	SC. ECC&R SRL
5.3	DIVERSE ȘI NEPREVĂZUTE		54.938,03	Bună	SC. ECC&R SRL
	<b>TOTAL CAPITOL 5</b>		<b>66.602,44</b>		
	<b>TOTAL I + II + III</b>		<b>2.216.009,61</b>		
	<b>TVA 19%</b>		<b>421.041,83</b>		
	<b>TOTAL I. cu TVA</b>		<b>2.637.051,44</b>		
II.	Alte Cheltuieli				
	- SF/DALI		13.440,00	Bună	SC. P-DELTA SRL
	- Proiectare cu TVA 19%		34.320,00	Bună	SC. P-DELTA SRL
	- Asistență tehnică cu TVA 19%		1.785,00	Bună	SC. P-DELTA SRL



	-Certificat de performanță energetică cu TVA 19%		595,00	Bună	SC. P-DELTA SRL
	- Dirigenție de șantier (neplătitor de TVA)		14.000,00	Bună	PFA CSILLAG IOAN
	- Avize și taxe		668,90	-	
	- Expertiză tehnică cu TVA 19%		2.827,20	Bună	SC KLEVER SISTEM SRL
	- Audit energetic cu TVA 19%		1.884,80	Bună	SC KLEVER SISTEM SRL
	- Cote și taxe legale din care: 0,1% 0,5% 0,5%		1.894,61 9.473,05 9.664,34	-	ISC ISC CSC
	<b>TOTAL II. cu TVA</b>		<b>90.552,90</b>		
<b>III.</b>	<b>TOTAL GENERAL (I+II)</b>		<b>= 2.727.604,34 cu TVA</b>		

Întocmit:  
Responsabil contract:  
Cioșan Marius



### Utilaje, echipamente tehnologice si dotari

Nr. crt.	Denumirea	U.M.	Cantitatea	Pret unitar -lei/um-	Valoarea (exclusiv TVA) -lei-
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	Masa activitate(Sala de terapie)	buc	6,000	420,00	2.520,00
2	Scaun (Sala de terapie)	buc	24,000	380,00	9.120,00
3	Televizor(Sala de terapie)	buc	1,000	1.500,00	1.500,00
4	Cuier(Sala de terapie )	buc	2,000	360,00	720,00
5	Dulapuri+Etajere(Sala de terapie+Sala consiliere)	buc	3,000	380,00	1.140,00
6	Cos de gunoi, 25l (Sala de terapie+Hol parter)	buc	2,000	50,00	100,00
7	Calculator/laptop (Birouri)	buc	2,000	2.300,00	4.600,00
8	Calculator/Desktop  (Birouri)	buc	1,000	6.000,00	6.000,00
9	Imprimanta (Birouri)	buc	2,000	400,00	800,00
10	Aparat fax multifunctional (Birouri)	buc	1,000	290,00	290,00
11	Masa de birou (Birouri+Sala prim ajutor+ Sala consiliere psihologica)	buc	5,000	500,00	2.500,00
12	Scaun (Birouri+Sala consiliere+Sala prim ajutor+Sala odihna+Sala consiliere psihologica)	buc	19,000	100,00	1.900,00
13	Scaun directorial(Birouri)	buc	3,000	400,00	1.200,00
14	Cuier (Birouri+Sala consiliere+Sala prim ajutor+Sala odihna+Sala consiliere psihologica)	buc	7,000	150,00	1.050,00
15	Perdele lamelare (Birouri+Sala consiliere+Sala prim ajutor+Sala odihna)	buc	7,000	200,00	1.400,00
16	Dulap metalic(Birouri)	buc	2,000	800,00	1.600,00
17	Dulap pentru documente(Birouri)	buc	3,000	300,00	900,00
18	Cos gunoi, 10l(Birouri+Sala consiliere+Sala prim ajutor+Sala odihna+Sala consiliere psihologica+Bai)	buc	10,000	30,00	300,00
19	Masa consiliu(Sala consiliere)	buc	1,000	800,00	800,00
20	Meloterapie(Sala consiliere)	buc	1,000	900,00	900,00
21	Baterie de teste psihologice(Sala consiliere)	buc	1,000	7.000,00	7.000,00
22	Dulap medicamente(Sala prim ajutor)	buc	1,000	1.500,00	1.500,00
23	Pat consultatie (Sala prim ajutor)	buc	1,000	600,00	600,00
24	Aparatura ergoterapie (Sala prim ajutor)	buc	1,000	18.000,00	18.000,00
25	Terapie ocupationala (Sala prim ajutor)	buc	1,000	1.500,00	1.500,00
<b>LISTA cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari si active necorporale</b>					
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
26	Paravan cabinet medical (Sala prim ajutor) 	buc	1,000	200,00	200,00
27	Trusa prim ajutor (Sala prim ajutor)	buc	1,000	150,00	150,00
28	Cos de gunoi deseuri medicale (Sala prim ajutor)	buc	1,000	150,00	150,00
29	Pat (Sala odihna)	buc	2,000	800,00	1.600,00
30	Saltea pat (Sala odihna)	buc	2,000	250,00	500,00
31	Noptiera pat (Sala odihna)	buc	2,000	500,00	1.000,00
32	Televizor (Sala odihna)	buc	1,000	750,00	750,00
33	Dulap (Sala odihna+Sala consiliere psihologica)	buc	3,000	500,00	1.500,00
34	Cazamament (Sala odihna)	buc	2,000	300,00	600,00
35	Canapea (Hol+Sala consiliere psihologica)	buc	2,000	1.800,00	3.600,00
36	Masa (Hol parter+Sala consiliere psihologica)	buc	1,000	250,00	250,00
37	Picioare (Hol parter)	buc	4,000	350,00	1.400,00
38	Avizier (Hol parter)	buc	1,000	700,00	700,00
39	Panou informare (Hol parter)	buc	1,000	1.700,00	1.700,00
40	Rafturi (Magazie+spalatorie)	buc	4,000	200,00	800,00
41	Masa de calcat (Magazie+spalatorie)	buc	1,000	250,00	250,00

42	Statie de calcat(Magazie+spalatorie)	buc	1,000	400,00	400,00
43	Masina de spalat rufe (Magazie+spalatorie)	buc	1,000	1.700,00	1.700,00
44	Masina pentru uscat rufe (Magazie+spalatorie)	buc	1,000	1.300,00	1.300,00
45	Cos de gunoi(Magazie spalatorie)	buc	4,000	80,00	320,00
46	Dulap (Bai)	buc	4,000	100,00	400,00
47	Dozator de sapun (Bai)	buc	7,000	50,00	350,00
48	Dispenser prosoape pliate (Bai)	buc	3,000	150,00	450,00
49	Uscator de maini (Bai)	buc	4,000	2.000,00	8.000,00
50	Fotolii balansoar (Sala consiliere psihologica)	buc	2,000	800,00	1.600,00
51	Perdele lamelare (Sala consiliere psihologica)	buc	1,000	400,00	400,00
52	Dulap (Sala consiliere psihologica)	buc	1,000	700,00	700,00
<b>TOTAL Dotari - Consolidare cladire existenta</b>					<b>98.710,00</b>
1	Ascensor 4 persoane	buc	1,000	71.000,00	71.000,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Consolidare cladire existenta</b>					<b>71.000,00</b>
1	Microcentrila electrica murala, Q=40 kW, alimentare electrica 3F, 400V, 50 Hz	buc	1,000	10.000,00	10.000,00
<b>LISTA cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari si active necorporale</b>					
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
2	pompa circuit incalzire 2 mc/h. 1,5 mCA, turatie variabila	buc	1,000	3.500,00	3.500,00
3	vas expansiune agent termic V= 80 l	buc	1,000	550,00	550,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Instalatii in centrila termica</b>					<b>14.050,00</b>
1	Aparat aer conditionat monosplit, unitate interna si unitate externa, 12000 BTU, ag.fr.R410A, kit montaj inclus	buc	3,000	2.000,00	6.000,00
2	Aparat aer conditionat monosplit, unitate interna si unitate externa, 9000 BTU, ag.fr.R410A, kit montaj inclus	buc	4,000	1.500,00	6.000,00
3	ventilator axial de perete. D=250mm, Q=1350mc/h, H=70 Pa, cutie de actionare cu senzor de umiditate si timer	buc	1,000	700,00	700,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Instalatii ventilare si aer conditionat</b>					<b>12.700,00</b>
1	Echipament de control si semnalizare incendiu analog adresabil, 2 bucle de detectie, max. 64 de elemente adresabile pe fiecare bucla, 128 zone de detectie, sursa de rezerva: acumulator 18 Ah	buc	1,000	3.500,00	3.500,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Instalatii de detectare, semnalizare si avertizare incendiu</b>					<b>3.500,00</b>
1	Cuptor de microunde (Bucatarie oficiu)	buc	1,000	280,00	280,00
2	Cafetiera	buc	3,000	350,00	1.050,00
3	Fierbator apa (Bucatarie oficiu)	buc	2,000	140,00	280,00
4	Vesela (Bucatarie Oficiu)	buc	1,000	350,00	350,00
5	Mobila de bucatarie (Bucatarie oficiu)	buc	1,000	2.000,00	2.000,00
6	Frigider (Bucatarie oficiu)	buc	1,000	1.500,00	1.500,00
7	Masa si scaune (Bucatarie oficiu)	buc	1,000	550,00	550,00
8	Cos de gunoi, 25l (Bucatarie oficiu+Hol etaj+Garderoba+Sala club)	buc	3,000	50,00	150,00
9	Canapea (Hol etaj+Garderoba)	buc	1,000		2.300,00
10	Masa (Hol etaj+Garderoba)	buc	1,000	230,00	230,00
11	Cos de gunoi (Hol etaj+Garderoba)	buc	2,000	270,00	540,00
12	Umerase (Hol etaj+Garderoba)	buc	70,000	5,00	350,00
13	Garderoba (Hol etaj+Garderoba)	buc	6,000	130,00	780,00
14	Suport pantofi (Hol etaj+Garderoba)	buc	2,000	100,00	200,00
15	Masa activitate (Sala club)	buc	6,000	600,00	3.600,00
16	Scaun (Sala club)	buc	32,000	170,00	5.440,00
17	Scaune pliabile (Sala club)	buc	32,000	60,00	1.920,00
18	Etajere (sala club)	buc	3,000	330,00	990,00
<b>LISTA cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari si active necorporale</b>					
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
19	Televizor (Sala club)	buc	1,000	3.100,00	3.100,00
20	Videoproiector (Sala club)	buc	1,000	1.500,00	1.500,00



21	Ecran proiectie (Sala club)	buc	1,000	900,00	900,00
22	Aparatura audio-video (Sala club)	buc	2,000	400,00	800,00
23	Perdele lamelare (Sala club)	buc	2,000	500,00	1.000,00
24	Jocuri de societate (Sala club)	buc	1,000	150,00	150,00
25	Spalier (Sala club)	buc	2,000	350,00	700,00
26	Rafturi depozitare (Depozit)	buc	4,000	90,00	360,00
27	Masa cu scaune (terasa)	buc	1,000	900,00	900,00
28	Banca (terasa)	buc	2,000	270,00	540,00
29	Perna sezut scaun exterior (Terasa)	buc	4,000	60,00	240,00
30	Perna sezut banca exterioara (Terasa)	buc	2,000	100,00	200,00
31	Autocolante avertizare	buc	1,000	240,00	240,00
<b>TOTAL Dotari - Extindere cladire existenta</b>					<b>33.140,00</b>
1	Perete mobil tip armonica	buc	1,000	30.000,00	30.000,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Extindere cladire existenta</b>					<b>30.000,00</b>
1	Instalatie solara cu 2 panouri plane 2 x 1.8 mp, pompa, vas expansiune, tubulatura si armaturi, sistem protectie, agent termic si automatizare incluse	buc	1,000	10.000,00	10.000,00
2	boiler mixt solar, V=300l	buc	1,000	2.500,00	2.500,00
3	pompa circuit primar preparare ACM 1.5 mc/h, 2.5 mCA	buc	1,000	500,00	500,00
4	vas expansiune agent termic V = 80 l	buc	1,000	500,00	500,00
5	vas expansiune apa calda de consum V = 12 l	buc	1,000	300,00	300,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Instalatii in centrala termica (2)</b>					<b>13.800,00</b>
1	Aparat aer conditionat monosplit, unitate interna si unitate externa, 12000 BTU, ag.fr.R410A, kit montaj inclus	buc	4,000	2.000,00	8.000,00
2	Aparat aer conditionat monosplit, unitate interna si unitate externa, 9000 BTU, ag.fr.R410A, kit montaj inclus	buc	1,000	1.500,00	1.500,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Instalatii ventilare si aer conditionat (2)</b>					<b>9.500,00</b>
1	Instalatie fotovoltaica la cheie - kit solar 5 kW	buc	1,000	8.000,00	8.000,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Instalatii electrice</b>					<b>8.000,00</b>
<b>LISTA cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari si active necorporale</b>					
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	Rack 19"/12u, echipat un switch 16 porturi, un patch panel date 24 posturi, o centrala telefonica 9 abonati, un patch panel voce 25 posturi, patch corduri, UPS, unitate de ventilare rack cu termostat si doua ventilatoare, unitate prize montabil in rack	buc	1,000	8.500,00	8.500,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Instalatii de date-voce</b>					<b>8.500,00</b>
1	Centrala supravechere video, montata in Rackul de la parter din Birou, inregistrator video digital cu 32 canale, hard HDD 2TB, surse de curent 12Vcc/2,75A	buc	1,000	5.000,00	5.000,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Instalatii de supravechere video</b>					<b>5.000,00</b>
1	Centrala detectoare antiefracție cu 4-32 zone, magistrala de comunicare pe 4 fire, 32 coduri utilizatori, sursa alimentare in comutatie: 1.1 A, meniu de programare pas cu pas pentru codurile de Instalator, Master si Administrator, numere de telefon multiple: 3 pentru dispecerate de monitorizare, 5 pentru apelare personala si 1 pentru raportare pager.	buc	1,000	11.500,00	11.500,00
<b>TOTAL Lista echipamente - Instalatii de alarmare antiefracție</b>					<b>11.500,00</b>
<b>TOTAL fără TVA</b>				lei	<b>319.400,00</b>
<b>TVA</b>				lei	<b>60.686,00</b>
<b>TOTAL cu TVA</b>				lei	<b>380.086,00</b>

Întocmit:

Responsabil contract:

Cioșan Marius



### Anexa nr. 1

**Lista aspectelor consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere**

**"CENTRU DE ZI pentru persoane vârstnice - Reabilitare și modernizare imobil"**  
din str. O. Goga, mun. Bistrița

[illegible]



## Anexa nr. 2

**Lista măsurilor care nu au fost realizate prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor**

**"CENTRU DE ZI pentru persoane vârstnice - Reabilitare și modernizare imobil" din str.  
O. Goga, mun. Bistrița**

[illegible]

### Anexa nr. 3

**Lista lucrărilor care prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele**

**"CENTRU DE ZI pentru persoane vârstnice - Reabilitare și modernizare imobil" din str.  
O. Goga, mun. Bistrița**

[illegible]





**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRITĂ**

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro) <http://www.primariabistrita.ro>  
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

**DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA BISTRITA**  
**Nr.18081/16.11.2021**



**PENTRU:** Directia Patrimoniu  
**DE LA:** Directia de Asistenta Sociala  
**OBIECT:** Transmiteme in administrare  
**NR.PAG.** 1

Prin prezenta solicitam transmiterea in administrarea Directiei de Asistenta Sociala A spatiului situat pe strada Octavian Goga cu destinatia Centru de zi pentru persoane varstnice .

Director Executiv

Dreptate Radu Ioan



*Ana Donescu*

CONTRACT DE ADMINISTRARE  
NR. 143 / 187 / E / 15.10.2012

**ART.1.** - Prezentul contract de administrare este încheiat în baza prevederilor art.792-857 și art.858-875 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederilor art.119 și art.123 alin.1 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii nr.98/20.09.2012 a Consiliului local al municipiului Bistrița și are următorul conținut:

**I. PĂRȚILE CONTRACTULUI**

**ART.2. - MUNICIPIUL BISTRITA** cu sediul în mun. Bistrița, Piața Centrală nr.6 cod de înregistrare fiscală 4347569, tel.0263/224706, reprezentat legal prin domnul primar Ovidiu Teodor Crețu, în calitate de **proprietar**,

și

**DIRECȚIA MUNICIPALĂ DE SERVICII SOCIALE BISTRIȚA**, serviciu public de interes local, cu sediul în municipiul Bistrița, str. Dornei nr.12, județul Bistrița - Năsăud cod de înregistrare fiscală 28749733, tel. 0263/230513, reprezentată prin domnul director executiv Radu Dreptate, în calitate de **administrator**.

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**ART.3.(1)** – Obiectul contractului îl constituie transmiterea în administrare a bunurilor imobile, teren și construcții, situate în municipiul Bistrița str. Dornei nr.12, str. Mihail Kogălniceanu nr.23, Bulevardul Independenței nr.24-26 și str. Ion Luca Caragiale nr.22, proprietate publică a municipiului Bistrița, înscrise în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Bistrița, la Cap.V "Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea Consiliul local și Primăria, precum și instituțiile publice de interes local" – subcapitolul A. „Consiliul local și primăria”, pozițiile nr.6, 7, 14 și subcap.D „Alte bunuri” poziția nr.10, atestat prin Hotărârea Guvernului României nr.527/2010, având caracteristicile și destinațiile prevăzute în anexa la prezentul contract

(2) – Bunurile menționate la alin.1 se transmit în vederea desfășurării activității Direcției Municipale de Servicii Sociale Bistrița și vor fi supuse inventarierii potrivit legii.

**III . TERMENUL CONTRACTULUI**

**ART.4.** – Contractul de administrare se încheie pe o perioadă de 10 ani, cu începere de la data semnării acestuia, cu drept de prelungire cu acordul părților.

**IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**A. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI**

**ART.5. - Proprietarul se obligă:**

a) să predea în vederea administrării, bunurile imobile, terenuri și construcții prevăzute în anexă, în vederea desfășurării activității Direcției Municipale de Servicii Sociale Bistrița;

*În punct 1 ex*  
*[Signature]*  
*24.10.2012*



- b) să asigure liniștită folosință a imobilelor de către administrator pe toată durata contractului de administrare;
- c) să sprijine administratorul în vederea obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor necesare realizării eventualelor investiții;
- d) să stabilească împreună cu administratorul necesarul de investiții, reparații curente și capitale ce urmează a se realiza, în funcție de posibilități și priorități;
- e) să sprijine administratorul în vederea atribuirii contractelor de achiziții publice în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- f) la încetarea contractului să preia imobilele în starea în care au fost transmise și, după caz, cu îmbunătățirile aduse.

## **B. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI**

### **ART.6. – Administratorul se obligă:**

- a) să preia în administrare bunurile imobile, terenuri și construcții, ce fac obiectul prezentului contract, prevăzute în anexa la prezentul contract;
- b) să întrebuințeze construcțiile și terenul aferent, date în administrare, conform destinațiilor stabilite prin prezentul contract, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului;
- c) să se îngrijească de conservarea bunurilor imobile date în administrare, cu diligența unui bun proprietar, să le întrețină fără a le strica, deteriora sau degrada;
- d) să respecte angajamentele proprietarilor prevăzute în Planul de Acțiune privind Energia Durabilă (PAED);
- e) să mențină în siguranță imobilele date în administrare și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a imobilului din punctul de vedere al siguranței în exploatare;
- f) să procedeze la inventarierea, evaluarea și reevaluarea bunurilor terenuri și construcții aflate în administrare, conform prevederilor legale;
- g) să procedeze la întocmirea documentațiilor cadastrale pentru înscrierea în evidențele de carte funciară a bunurilor pe care le administrează, conform prevederilor inventarului bunurilor ce aparțin domeniului public, atestat prin H.G.R. nr.527/2010;
- h) să urmărească comportarea în timp a imobilelor construcții și să actualizeze în permanență cartea tehnică a acestora;
- i) orice lucrări de modernizare sau consolidare se efectuează numai cu acordul sau avizul prealabil al proprietarului, cu respectarea prevederilor legale;
- j) sumele alocate de la bugetul local pentru investiții, lucrări de reparații curente sau capitale, vor fi folosite numai pentru destinația pentru care au fost prevăzute, cu încadrarea în sumele stabilite în bugetul local;
- k) să obțină toate acordurile, avizele și autorizațiile necesare realizării investițiilor;
- l) să întrețină în bune condiții instalațiile clădirilor, instalații de alimentare cu apă, de canalizare și alimentare cu energie electrică; să repare sau să înlocuiască elementele de construcții și instalații deteriorate ca urmare a folosirii necorespunzătoare indiferent dacă acestea sunt în interiorul sau exteriorul clădirii; dacă persoanele care au produs degradarea nu sunt identificate, atunci cheltuielile de reparații vor fi suportate de cei care au acces sau folosesc elementele de construcții, instalații, obiectele și dotările aferente;
- m) se obligă să nu utilizeze bunurile finanțate prin programe de finanțare nerambursabile pentru realizarea de activități economice în scopul obținerii de venituri sau de profit, prin cedarea folosinței către o terță parte, cu excepția activităților corespunzătoare destinației principale a acestora, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de finanțare încheiat;



n) să nu constituie gaj, ipotecă sau o altă formă de garanție bancară asupra bunurilor finanțate prin programe de finanțare nerambursabile în decursul întregii perioade de valabilitate a contractului de finanțare încheiat;

o) să nu înstrăineze sub nicio formă bunurile finanțate prin programe de finanțare nerambursabile pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de finanțare încheiat;

p) să asigure actualizarea certificatului de acreditare ori de câte ori este necesar pe durata de valabilitate a contractului de finanțare;

q) să încheie contracte cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;

r) să înregistreze și să urmărească consumurile privind utilitățile și să sesizeze proprietarul în cazul unor nereguli;

s) să asigure curățenia și igienizarea în interiorul spațiilor și părțile de folosină comună pe toată durata contractului;

ș) să suporte cheltuielile necesare și utile pentru asigurarea uzului curent al imobilelor, neavând dreptul să ceară restituirea acestor cheltuieli care sunt un accesoriu al folosinței imobilelor;

t) să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor conform legislației în vigoare și să răspundă de pagubele pricinuite de incendii;

ț) are obligația să permită accesul proprietarului în imobilele încredințate ori de câte ori acest lucru este necesar;

u) să asigure paza bunurilor date în folosință;

v) să achite impozitele și taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;

w) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

x) să prezinte proprietarului, cel puțin o dată pe an, o dare de seamă a gestiunii sale, conform art.842 din Codul Civil;

y) să restituie la încetarea contractului bunurile imobile date în administrare în integritatea lor, libere de orice sarcină.

**ART.7.** – Administratorul nu poate reține imobilele cu titlu de compensare pentru eventualele creanțe ce le-ar avea asupra proprietarului.

**ART.8.** – Administratorul răspunde pentru deteriorarea sau pierderea, în tot sau în parte a imobilului, cu excepția cazului în care deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

**ART.9.** – Administratorul are obligația de a încheia un contract de asigurare pentru spațiile date în administrare, la valoarea de circulație a acestora, beneficiul contractului de asigurare revenind proprietarului.

**ART.10.** – Administratorul nu poate închiria unor terți spațiile și terenul atribuite în administrare pentru desfășurarea de activități ocazionale, decât cu acordul scris al proprietarului, reprezentat de primarul municipiului.

## **V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII**

**ART.11.** - Contractul de administrare încetează în următoarele cazuri:

a) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat contractul;

b) prin acordul de voință al părților contractante, exprimat în scris;

c) în cazul modificării dreptului de proprietate, ca urmare a unor prevederi legale adoptate după semnarea prezentului contract, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;

d) în cazul nerespectării de către administrator a obligațiilor ce derivă din prezentul contract se revocă dreptul de administrare și se reziliază contractul de p...



drept fără somație, fără vreo altă formalitate și fără intervenția vreunei instanțe judecătorești;

e) la inițiativa administratorului, cu un preaviz scris de 60 zile;

f) la inițiativa proprietarului, în cazul schimbării destinației inițiale a imobilelor sale pentru cauză de utilitate publică.

**ART.12.** – Administrarea încetează prin restituirea bunurilor imobile care fac obiectul prezentului contract în stare corespunzătoare și libere de orice sarcini, încheindu-se în acest sens un proces-verbal de predare-primire și o dare de seamă finalizată conform art.850 din Codul civil.

## VI. ALTE CLAUZE

**ART.13.** – Proprietarul, prin reprezentanții săi, va putea controla modul cum sunt folosite și întreținute bunurile imobile date în administrare, prin darea de seamă întocmită anual conform art.842 din Codul civil, precum și ori de câte ori proprietarul va solicita acest lucru.

**ART.14.** - La expirarea duratei contractului investițiile realizate pe perioada derulării contractului vor intra de drept în proprietatea publică a municipiului Bistrița și administrarea proprietarului fără nici o pretenție din partea administratorului.

## VII. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

**ART.15.** – Eventualele litigii ce pot interveni între părți se vor soluționa pe cale amiabilă. Dacă astfel nu se ajunge la nici un rezultat pozitiv, soluționarea se va face prin instanța de judecată, conform normelor procedurale de drept comun.

## VIII. CLAUZE FINALE

**ART.16.** – Prezentul contract își produce efectele începând cu data semnării.

Prezentul contract s-a încheiat în 3 (trei) exemplare, din care două exemplare pentru proprietar și un exemplar pentru administrator.

**PROPRIETAR,  
MUNICIPIUL BISTRIȚA**  
prin,

**PRIMAR  
OVIDIU TEODOR CREȚU**

**DIRECTOR EXECUTIV  
MARINA VASILE**



**CONSILIER JURIDIC,**

**ADMINISTRATOR,  
DIRECȚIA MUNICIPALĂ DE SERVICII  
SOCIALE BISTRIȚA**

**DIRECTOR EXECUTIV  
RADU DREPTATE**

**ȘEF SERVICIU FINANCIAR  
MĂGERUȘAN ONIȚA IOANA**

**Lista bunurilor imobile ce urmează a fi transmise în administrarea Direcției Municipale de Servicii  
Sociale Bistrița**

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală / Denumire act de proprietate sau alte acte doveditoare
0	1	2	3	4	5	6
1.	1.6.2	Primăria municipiului Bistrița – Serviciul municipal "Direcția municipală de servicii sociale Bistrița" – „Centru de cazare a persoanelor fără adăpost"	Bistrița, str. Dornei nr.12  Supraf.const. 354,75 mp; Supraf.desf. 656,80 mp Teren aferent 389,00 mp  C.F.nr.1598 Bistrița, nr.top.1048	1995	481.435,00  1.535,82	Domeniul public al municipiului Bistrita conform Hotărârii Guvernului României nr.527/2010
2.	1.6.2	Primăria municipiului Bistrița – „Centru cazare a tinerilor proveniți din instituții de ocrotire a minorilor "Casa Speranței" - Cantina socială	Bistrița, str. Independenței nr. 24 -26  Supraf. constr. 200,00 mp Supraf. desf. 400,00 mp Teren aferent 200,00 mp  C.F. Bistrița nr.7089, nr.top. 2089/2  Grădina – suprafața 914,00 mp  C.F. Bistrița nr.479 nr.topo.2090	1998	343.410,00  7.170,32	Domeniul public al municipiului Bistrita conform Hotărârii Guvernului României nr.527/2010



**ANEXA**  
**la contractul de administrare nr.143/187/E/15.10.2012**

3.	1.6.2.	Primăria municipiului Bistrita - "Cămin pentru persoane vârstnice"	Bistrița, str. M. Kogălniceanu nr. 23	1779	25.497,56	Domeniul public al municipiului Bistrita conform Hotărârii Guvernului României nr.527/2010
			Corp principal (P+1E)			
			Suprafață construită 469,60 mp			
			Suprafață desfășurată 939,20 mp			
			Spălătorie (P)	1971		
			Supraf. constr. 49,68 mp			
			Supraf. desf. 49,68 mp			
			Magazii	2001		
			Supraf. constr. 77,75 mp			
			Supraf. desf. 77,75 mp			
4.	1.6.4.	Primăria municipiului Bistrita – „Centru de noapte și cazare pentru persoanele fără adăpost”	C.F. Bistrița nr. 1149, nr. top. 1273/2, 1274/1		2.851,94	Domeniul public al municipiului Bistrita conform Hotărârii Guvernului României nr.527/2010
			Supraf. teren aferent 3.257 mp			
			Bistrița, str. I.L. Caragiale nr.22	1950	1.341.199,96	
			Supraf. constr. 254,60 mp			
			Supraf. desf. 509,20 mp			
			Supraf. teren aferent 389 mp		664,02	
			CF Bistrița nr 759, nr. topo. 1615, 1616			

**AM PREDAT**  
**DIRECTOR EXECUTIV – DIRECȚIA PATRIMONIU**  
**MARINA VASILE**



**AM PRIMIT**  
**DIRECTOR EXECUTIV – D.M.S.S. BISTRIȚA**  
**DREPTATE RADU**

